



Ariënschool
ieder kind een kans

Schoolgids

Schooljaar 2017 - 2018

Ariënschool
Park de Kotten 320
7522 EN Enschede
tel.: 053-4356795

Inhoud

EEN WOORD VOORAF	5
HOOFDSTUK 1: DE SCHOOL.....	6
Ariënschool	6
Bestuur	6
Schouleiding	6
Situering van de school	6
Katholiek Onderwijs Enschede (KOE)	6
Samenwerkingsverband	7
HOOFDSTUK 2: WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT.....	8
Doelstelling van de Ariënschool.....	8
Identiteit.....	8
Missie van de Ariënschool	9
Visie van de Ariënschool.....	10
De sfeer (klimaat) op onze school.....	11
Actief burgerschap	11
HOOFDSTUK 3: DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS	13
De organisatie van de school	13
De specialisten.....	13
Vervoer	14
De activiteiten voor de kinderen.....	15
Adressen van de kinderen	18
HOOFDSTUK 4: DE ZORG VOOR DE KINDEREN	19
Subregio Enschede	19
De toelating tot de speciale school voor basisonderwijs.....	19
Wijkteam en wijkcoach	20
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	20
Veiligheidsbeleid	21
Het leerlingvolgsysteem	21
Ontwikkelingsperspectief/Toekomstperspectief	21
Logopedie	21
Spelen en agressie.....	22
De overgang naar het voortgezet onderwijs.....	22
Huiswerk.....	23

Buitenschoolse activiteiten	23
HOOFDSTUK 5: DE LERAREN	24
Inzet van leerkrachten.....	24
Scholing	24
Vervanging bij ziekte	24
HOOFDSTUK 6: DE OUDERS/VERZORGERS EN DE SCHOOL.....	25
De betrokkenheid van de ouders	25
Open dag	25
Ophalen van uw zoon of dochter van school door derden.....	25
Rechten en plichten van ouders/verzorgers en leerlingen	26
Wanneer ouders/verzorgers niet op hetzelfde adres wonen:.....	26
De Medezeggenschapsraad	26
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	26
Klachtenprocedure	27
Contactpersoon ongewenste intimiteiten	28
De ouderbijdrage.....	28
Schoolverzekering voor leerlingen	29
Aansprakelijk	29
HOOFDSTUK 7: DE ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS IN DE SCHOOL.....	30
Activiteiten ter verbetering van het onderwijs	30
HOOFDSTUK 8: DE RESULTATEN IN HET ONDERWIJS	31
Terugplaatsing naar de basisschool	31
Uitstroomgegevens	33
HOOFDSTUK 9: REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN.....	34
Schooltijden.....	34
Vrijstellingen onderwijs.....	34
Verzuimregeling	35
Vakantieregeling.....	35
Time out, schorsen en verwijderen.....	35
Verlofregeling voor leerplichtige leerlingen.....	36
Tropenrooster	37
Kledingvoorschriften	37
Protocol Sociale media en internetgebruik.....	38
Mobiele telefoons	38

Luizencontrole	38
Roken.....	38
Protocollen	38
HOOFDSTUK 10: SPONSORING.....	40
HOOFDSTUK 11: BEGELEIDENDE INSTANTIES	41
Expertis	41
Jeugdgezondheidszorg GGD Regio Twente	41
Jeugd tandverzorging	42
Bibliotheek.....	42
Pabo.....	42
ROC.....	43
Voortgezet Onderwijs.....	43
Taxivervoersbedrijven en gemeenten (Zie vervoer)	43
Namen en adressen.....	43
HOOFDSTUK 12: PERSONEEL.....	47
Medewerkers Ariënschool.....	47
TOT SLOT	48

EEN WOORD VOORAF

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en in wat kinderen er leren.

Scholen hebben verschillende kwaliteiten.

Deze gids geeft aan waar onze school voor staat.

In deze gids willen wij u vertellen:

- hoe wij vanuit een katholiek waarden- en normenpatroon de identiteit gestalte willen geven.
- hoe wij de doelstellingen die de wet op het primair onderwijs ons stelt proberen te realiseren.
- hoe wij inhoud geven aan ons onderwijs.
- hoe wij met elkaar omgaan.
- hoe wij omgaan met de ontwikkelingen in de maatschappij en de gevolgen hiervan op onze kinderen.

De gids is dus geschreven om u te informeren als ouder van een leerling van de Ariënschool.

Wat kunt u vinden in deze schoolgids?

In deze gids kunt u lezen over:

- hoe de opzet van het onderwijs op de school is.
- hoe wij aandacht besteden aan individuele kinderen.
- hoe wij u van de resultaten van ons onderwijs op de hoogte stellen.
- hoe formele zaken, zoals de verlofregeling, de klachtenregeling e.d. geregeld zijn.

Deze gids is samengesteld in overleg en met deelname van het team en de medezeggenschapsraad.

Ook het bevoegd gezag en collega-scholen hebben meegewerkt, waardoor de gids breed gedragen wordt.

Deze gids is met grote zorgvuldigheid samengesteld. Mocht u desondanks nog aanvullingen hebben ter verbetering van deze gids, dan stellen wij contact zeer op prijs.

HOOFDSTUK 1: DE SCHOOL

Ariënschool

Park de Kotten 320
7522 EN Enschede
Tel 053 - 4356795
ariensschool@skoe.nl
www.skoe.nl/ariens

Katholieke school voor speciaal basisonderwijs

Bestuur

Stichting Katholiek Onderwijs Enschede
Moutlaan 31
7523 MC Enschede
Tel 053 – 4349400
bs@skoe.nl
Algemeen directeur: de heer Rob van der Vegt

Schoolleiding

Directeur: Rita Visser-Geelen
Adjunct-directeur: Jos Albers

Situering van de school

De Ariënschool is een speciale school voor basisonderwijs en ligt aan Park de Kotten in de wijk Bolhaar, vlakbij het zwembad 'Het Slagman'. De school telt ongeveer 180 leerlingen, verdeeld over 12 groepen. Op de Ariënschool werken 23 leerkrachten, een vakleerkracht gymnastiek, een ontwikkelingspsycholoog, een orthopedagoog, een logopediste, twee onderwijsassistenten en zes onderwijs ondersteunende medewerkers. De leiding bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. De namen van de medewerkers vindt u in het informatieve gedeelte van de kalender.

De naam Ariënschool verwijst naar de priester Alphons Ariëns (1860-1928), die als kapelaan werkzaam was in de Jacobusparochie in Enschede. Deze kapelaan heeft zich, doordat hij de mensonterende toestanden van de Twentse textielarbeiders zag, ingezet voor betere werk- en levensomstandigheden van de katholieke arbeiders.

Katholiek Onderwijs Enschede (KOE)

De Ariënschool is onderdeel van de Katholiek Onderwijs Enschede. Dit bestaat uit vijftien katholieke basisscholen, één interconfessionele basisschool en een school voor speciaal basisonderwijs onder haar beheer. De scholen liggen verspreid over de gemeente Enschede.

De KOE wil dat leerlingen die een KOE-school hebben doorlopen zich uitstekend staande kunnen houden in de toekomst, tegen een stootje kunnen, goed omgaan met veranderingen en innovaties en positief in het leven staan.

De KOE streeft er naar dat elk kind dat de school verlaat, beschikt over de kennis en de vaardigheden die passen bij zijn of haar kwaliteiten. De kinderen worden begeleid naar een volwaardige deelname aan de maatschappij. Dit doet de KOE door te investeren in basisvaardigheden zoals rekenen, taal en lezen en door aandacht te besteden aan hun sociale, emotionele, sportieve en creatieve ontwikkeling.

Door dit alles zullen leerlingen en hun ouders het onderwijs dat gegeven wordt binnen de KOE als waardevol én 'waarden-vol' ervaren.

Samenwerkingsverband

Wij zijn met onze school verbonden aan de Stichting SWV 23-02. Dit is het nieuwe samenwerkingsverband primair onderwijs voor Twente.

Leerlingen hebben recht op goed onderwijs dat bij hen past. Passend onderwijs is er dan ook op gericht om alle leerlingen in het basisonderwijs, het voortgezet onderwijs en speciaal (voortgezet) onderwijs zoveel als mogelijk thuisnabij te ondersteunen.

Om zo goed mogelijk passend onderwijs te kunnen bieden werken scholen samen in regionaal ingedeelde samenwerkingsverbanden, in ons geval dus SWV 23-02. De samenwerking tussen jeugdzorg, onderwijs en gemeente maakt het mogelijk passend onderwijs en passende opvoed- en opgroei-ondersteuning voor kind en gezin te bieden. SWV 23-02 werkt samen met de gemeenten Enschede, Hengelo, Borne, Hof van Twente, Haaksbergen, Oldenzaal, Losser en Dinkelland.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van ons samenwerkingsverband:

<http://www.swv2302.nl/>

Daarnaast kan onze school gebruik maken van het steunpunt van de KOE. Het steunpunt is een bovenschools overlegorgaan van ons Samenwerkingsverband. Daar kunnen de interne begeleiders van de school advies vragen voor leerlingen die op school zijn vastgelopen of dreigen vast te lopen.

HOOFDSTUK 2: WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

Doelstelling van de Ariënschool

Het team van de Ariënschool vindt het erg belangrijk dat de kinderen, die de school bezoeken, met heel veel plezier naar school gaan en zich veilig en geborgen voelen. Dit is de basis om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Ieder kind een kans.

Voor al onze kinderen geldt dat de ontwikkeling op een reguliere basisschool stagneerde en het daar niet lukte zich optimaal te ontplooiën. Op de Ariënschool willen we elk kind een nieuwe kans bieden om talenten te herkennen en te ontwikkelen. Als ze dan uitstromen naar het Voortgezet Onderwijs is dat met een positief, realistisch zelfbeeld en resultaten op grond van mogelijkheden.

Dit kunnen we samen alleen maar realiseren als;

- kinderen zich naar eigen aanleg, mogelijkheden en tempo kunnen ontwikkelen;
- we in staat zijn kinderen te blijven motiveren en stimuleren;
- we elk kind een kans geven en we in kansen blijven denken;
- we de ontwikkeling van de kinderen goed in beeld hebben;
- we uitgaan van de mogelijkheden (talenten) van kinderen en 'hoge' verwachtingen hebben;
- we zorg op maat bieden;
- kinderen leren 'zelfstandig te werken';
- we een goed pedagogisch klimaat weten te creëren, waarin de kinderen zich in rust en veiligheid kunnen ontwikkelen;
- we aandacht besteden aan de ontwikkelingen op het gebied van ICT (Ipads), door de kinderen vertrouwd te maken met de mogelijkheden die de computer heeft voor het onderwijs;
- er ruime aandacht is voor waarden, normen en levensbeschouwing(en);
- de school zich blijft ontwikkelen;
- er een goede samenwerking is tussen ouders/verzorgers, kinderen, leerkrachten en ondersteunende instanties;

Identiteit

Wij zijn een katholieke school en

Het zal u duidelijk zijn, dat we als school kiezen voor een katholieke levensbeschouwing. Deze keuze zal zich niet alleen kunnen uiten in een paar catechese lessen. Deze levensbeschouwing komt in veel zaken tot uiting, zoals aandacht voor waarden en normen, verhalen uit de bijbel, en dergelijke.

Dat onze school ook wordt bezocht door 'niet-katholieken', zien wij als een positief gegeven.

Wel of niet katholiek bepaalt namelijk niet hoe je bent, de omgang met elkaar wel.

Wij verwachten wel van ouders en leerlingen, dat ze de katholieke identiteit van de school respecteren en deelnemen aan de praktische invulling ervan.

Missie van de Ariënschool

De Ariënschool is een speciale, katholieke school voor basisonderwijs in Enschede-Noord (wijk 'De Bolhaar') met leerlingen uit Enschede en omgeving. Wij bieden onderwijs aan kinderen die zich in het reguliere basisonderwijs niet optimaal hebben kunnen ontwikkelen. Ieder kind is, mits toelaatbaar, welkom bij ons, ongeacht zijn of haar achtergrond, maar wel met als basis; respect voor onze katholieke identiteit.

Wij streven ernaar dat ze zich zo goed mogelijk kunnen ontplooiën binnen hun (on)mogelijkheden. Daarvoor bieden we onze leerlingen structuur, een omgeving waar ze zich veilig kunnen voelen en een professioneel team van leerkrachten met goede pedagogische en didactische kwaliteiten, dat zich blijft ontwikkelen en kritisch is naar zichzelf.

Met ouders delen we de verantwoordelijkheid voor de opvoeding en ontwikkeling van de kinderen, ieder vanuit de eigen rol. Door een open en transparante communicatie met de ouders versterken we elkaars bijdragen. Daarnaast zijn we voor hen een klankbord en als het nodig is, geven we grenzen aan. Verder ondersteunen ouders ons bij diverse activiteiten op school.

We werken met veel scholen samen en maken zelf deel uit van de Katholiek Onderwijs Enschede (KOE). Onze leerlingen komen van andere KOE-scholen, van andere scholen voor speciaal (basis)onderwijs en van basisscholen uit het Samenwerkingsverband 23-02. De Ariënschool ondersteunt en adviseert scholen op zowel leerling- als leerkrachtniveau. Ook bieden wij hen zogeheten 'observatieplekken' op onze school en geven we sociale vaardigheidstrainingen voor leerlingen. Met alle andere betrokken partijen buiten de school, zoals het vervolgonderwijs, hulpverleningsinstanties en andere overheidsinstellingen streven we naar een goede samenwerking op basis van heldere afspraken.

Op de Ariënschool zetten we ons dus in om onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op het beste bij hén passende vervolgonderwijs, waarbij hun kansen om zich verder te kunnen ontwikkelen optimaal worden benut, maar waarbij ook rekening wordt gehouden met hun belemmeringen. We houden hierbij rekening met het niveau van de leerlingen op het gebied van lezen, rekenen, taal, spelling en schrijven. Daarnaast houden we rekening met de persoonlijkheid van het individuele kind, met de mate van zelfstandigheid, met de leeftijd, met de wensen van het kind en de ouders alsmede met de eisen van de scholen voor voortgezet onderwijs. Kinderen redden het tegenwoordig echter niet met alleen 'schoolse vakken'. Daarom leren kinderen op de Ariënschool hun zelfstandigheid te ontwikkelen, zich competent te voelen, zichzelf te redden, verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen gedrag, sociaal vaardig te zijn, zelfvertrouwen te ontwikkelen en een positief en reëel zelfbeeld te krijgen. We durven dan ook gerust te stellen dat op onze school ieder kind een kans krijgt. Wij beschouwen het werken op onze school ook als een kans, waaraan we veel plezier en voldoening beleven!

Visie van de Ariënschool

Hoe ontwikkelt de omgeving van onze school zich in de nabije toekomst?

Onze maatschappij verandert snel en de complexiteit ervan groeit. Het up to date blijven in hedendaags onderwijs vraagt daardoor steeds meer van scholen. Daarnaast nemen de eisen die aan de scholen worden gesteld verder toe en moeten we meer en vaker verantwoording afleggen.

Het aantal prikkels en de vele afleidingen die tegenwoordig op de kinderen afkomen, hebben tot gevolg dat het ze steeds meer moeite kost om zich te kunnen concentreren.

Het aantal éénouder- en anders samengestelde gezinnen wordt groter, hetgeen van de kinderen meer zelfredzaamheid en andere vaardigheden, zoals 'plannen' lijkt te vragen.

De instroom zal als gevolg van gewijzigd beleid niet meer op een aantal vaste momenten plaatsvinden, maar gedurende het hele jaar. Ook verwachten we als gevolg van Passend onderwijs dat de gemiddelde leeftijd waarop leerlingen instromen, zal toenemen. En tot slot, omdat basisscholen steeds beter in staat zullen zijn leerlingen met didactische moeilijkheden 'binnen boord' te houden, voorzien we een verdichting van de gedragsproblematiek.

Mede als gevolg van de eerder genoemde toenemende complexiteit van onze maatschappij, wordt het 'grenzen stellen' van ouders aan hun kinderen steeds moeilijker. Verder denken we dat het aantal problemen bij een deel van 'onze' ouders, mede vanwege de aanhoudende crisis en de daarbij behorende werkloosheid, vooralsnog onverminderd groot blijven. Voor de leerkrachten betekent dit alles dat hun functie intensiever én complexer wordt. Zowel op didactisch, pedagogisch als op communicatief gebied moeten leerkrachten flexibeler en creatiever zijn. Ook vaardigheden als het zich kunnen inleven in de ander, het kunnen incasseren, het kunnen reflecteren, het kunnen omgaan met problemen en met bijzondere situaties zijn in toenemende mate van belang.

Wat willen we bereiken?

De Ariënschool wil bereiken dat de leerlingen, na het verlaten van onze school, met voldoening terugkijken op hun tijd bij ons. Dat ze zich staande kunnen houden in de toekomst, dat ze het gevoel hebben dat ze zich zo optimaal mogelijk hebben kunnen ontwikkelen, zich gewaardeerd hebben gevoeld, verantwoordelijkheid hebben leren nemen voor hun keuzes en positief in het leven staan. Door de leeromgeving die onze school de kinderen biedt, waar hun specifieke talenten worden gestimuleerd in een gestructureerde omgeving, zal de Ariënschool een school zijn waar ze later met een goed gevoel aan terugdenken, met leerkrachten waaraan ze goede herinneringen behouden. Een speciale school voor basisonderwijs die haar leerlingen maximale kansen biedt, waar men positief over praat en waar ouders hun andere kinderen eigenlijk het liefst óók naar toe zouden willen sturen.

Hoe denken we dat te bereiken?

We gaan dit realiseren door onszelf regelmatig de volgende vragen te stellen: Doen we de goede dingen?, Doen we die dingen goed?, Hoe weten we dat? en Vinden anderen dat ook?

Voor het antwoord op deze vragen is feedback nodig; feedback van leerlingen, van ouders en van derden waarbij m.n. moet worden gedacht aan het V.O., de Inspectie en de eigen Stichting.

Dit realiseren we door met alle partijen in gesprek te blijven, enquêtes te houden en verantwoording af te leggen over de opbrengsten.

Daarnaast zullen we open blijven staan voor nieuwe ontwikkelingen en daar, zo nodig, op inspringen. Essentieel daarbij is continue, verdere professionalisering en een blijvende betrokkenheid van het team bij de school.

Tot slot, op de Ariënschool willen we ieder kind een kans geven; het 'Denken in mogelijkheden' zal daarom een essentieel gedragselement van onze cultuur uitmaken

De sfeer (klimaat) op onze school

We vinden het heel belangrijk dat de kinderen zich thuis voelen op onze school. Als kinderen met plezier naar school gaan, is dat een goede basis om zich te kunnen ontwikkelen.

Voor ieder kind moet het mogelijk zijn zich optimaal te kunnen ontplooiën. Tevens willen we de kinderen structuur bieden, waar ze die niet uit zichzelf hebben. Het team van onze school draagt de kinderen een warm hart toe. We realiseren ons ook, dat het noodzakelijk is om consequent de regels te hanteren.

Wij bieden onze kinderen structuur met deze regels. De ervaring heeft ons geleerd dat de kinderen een consequente, liefdevolle houding van de leerkracht waarderen en er goed bij kunnen werken.

Enkele regels zijn bijvoorbeeld: waar mag je voetballen, waar mag je tijdens het buitenspelen wel en niet komen, iemand uit laten praten tijdens een klassengesprek, enz.

Daarnaast hebben we vier basisregels, te weten:

- Voor groot en klein zullen we aardig zijn.
- We zullen goed voor spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.
- De school is van binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet.
- Weet je het even niet meer, ga dan naar juf of meneer.

Deze regels leren de kinderen in de eerste weken van het schooljaar en hier zal regelmatig op teruggekomen worden.

De eerste week van het schooljaar werken de kinderen alleen maar in de stamgroep. Vanaf de tweede week werken we ook in niveaugroepen. Om een goede sfeer te bevorderen, starten we met de Gouden weken. Gedurende die weken zijn er allerlei (klas overstijgende) activiteiten, zoals het spelen van coöperatieve spelletjes, lessen over gedrag, het maken van wenskaartjes voor de wensboom en een picknick. Dit alles dus met als doel de sfeer en de groepsvorming te bevorderen. Een andere onderdeel hiervan is ook het aanleren van gedragsregels op rijm. Die regels komen overigens terug in de kalender, zodat u hier ook thuis aandacht aan kunt besteden.

Tijdens de Zilveren- (januari) en Bronzen weken (mei) zullen deze aspecten opnieuw aan de orde komen, terwijl het schooljaar wordt afgesloten met een Zonnige week.

Ondanks dit alles kan het natuurlijk nog steeds voorkomen dat er wordt gepest, in dat geval zullen we gebruik maken van het 'Pestprotocol'.

De inrichting van de lokalen, met in de lagere groepen een poppenhoek, een zandwatertafel, e.d., draagt zeker bij tot een goede sfeer en tot optimale ontplooiing.

Bij slecht weer spelen de kinderen binnen en wordt er extra aandacht besteed aan gezellig samenspelen. In iedere klas zijn veel gezelschapsspelletjes en puzzels aanwezig. Ook op de vrijdagmiddag wordt hier extra aandacht aan besteed.

We vinden ook een goed contact met ouders heel belangrijk. Wilt u een keer een gesprek met de leerkracht, dan bent u van harte welkom. Het is wel raadzaam dat u eerst even een afspraak maakt!

Actief burgerschap

Wij vinden actief burgerschap belangrijk, omdat we graag willen dat onze leerlingen betrokken burgers worden die een bijdrage kunnen en willen leveren aan een betere wereld. Het past ook bij de identiteit van onze school. Wij zijn, vanuit onze eigen katholieke identiteit, nieuwsgierig naar de ander en het andere. We zijn gericht op ontmoeting.

We leggen een nadruk op je open stellen voor anderen, leren van elkaar, betrokken zijn met elkaar. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich open stellen voor de gemeenschap waarin ze leven en in die gemeenschap een positieve rol nemen.

De school is daarbij een belangrijke plaats waar leerlingen leer- en leefvaardigheden meekrijgen, waardoor zij zich later als volwassenen kunnen redden en een meerwaarde kunnen bieden voor de gemeenschap.

Actief burgerschap is onderdeel van de kerndoelen, met name bij 'Oriëntatie op jezelf en de wereld' en 'Mens en samenleving'. We gebruiken lesmethodes waarin deze kerndoelen behandeld worden. De belangrijkste methodes op dit gebied zijn bij ons 'Hemel en Aarde', 'Wereldzaken', 'Nieuwsbegrip', 'Leeslink' (actuele teksten) en 'Tijdzaken'. Met name bij de methode 'Hemel en Aarde' werken we planmatig aan actief burgerschap. Uit de overige methodes komen in voldoende mate leer- en ontwikkelingsdoelstellingen naar voren die passen binnen onze doelen voor actief burgerschap.

Doelen actief burgerschap op onze school

Concreet stellen we bij ons op school de volgende doelen m.b.t. actief burgerschap:

We bewonen één wereld waar we samen verantwoordelijk voor zijn. Het evangelie, de sociale traditie en ons wereldburgerschap blijven ons uitdagen om te streven naar iets beters.

Dit betekent verantwoordelijkheid dragen, maar ook tegen de stroom in durven te gaan en hoopvol blijven streven naar een betere wereld.

Actief burgerschap is verbonden met de identiteit en de levensbeschouwelijke opdracht van de school. Dit komt op de Ariënschool o.a. tot uiting in: respectvol omgaan met elkaar, leren samenwerken, een veilige omgeving creëren en leren je verantwoordelijk te voelen voor je eigen gedrag. (Houding en taalgebruik).

Verantwoording invulling die onze school geeft aan bevordering van actief burgerschap

We geven actief burgerschap handen en voeten door met de hele school mee te doen met de methode 'Hemel en aarde' en de gedrags- en incidentele lessen. Via deze methoden/methodieken bevorderen we bij onze leerlingen de kennis van andere culturen. Door het meedoen aan deze methodes bevorderen wij bij onze leerlingen houding, vaardigheid, kennis en inzicht m.b.t. eigen identiteit, de identiteit van anderen en de wijze waarop onze leerlingen onderdeel uitmaken van onze democratische samenleving.

HOOFDSTUK 3: DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

De organisatie van de school

De Ariënschool kent geen klassensysteem. De verschillende groepen zijn verdeeld over drie bouwen:

- de onderbouw, onderverdeeld in de groepen A, B, C; (basisschool 1 t/m 4)
- de middenbouw, namelijk de groepen D, E, F, G; (basisschool 4 t/m 6)
- de bovenbouw, namelijk de groepen H, I, J, K, L; (basisschool 7 en 8)

De school kent momenteel twaalf stamgroepen (A t/m L). Alle kinderen worden ingedeeld in een stamgroep. Het belangrijkste criterium hierbij is de leeftijd van het kind. Vanzelfsprekend doorlopen de kinderen niet alle stamgroepen. Soms wordt een stamgroep overgeslagen. De leerstof, zeker ten aanzien van de vakken lezen, schrijven, taal en rekenen, kent in onze school een doorlopende lijn, zodat er geen gevaar bestaat essentiële onderdelen van de didactische lijn over te slaan.

De niveaugroepen

Met spelling, lezen en rekenen werken we met niveaugroepen. Ieder kind wordt geplaatst in de groep met het niveau van dat individuele kind. Het niveau wordt vastgesteld via enkele didactische testen. Een kind kan, indien dat noodzakelijk is, gedurende het schooljaar in een andere niveaugroep worden geplaatst. Groep A en B doen niet mee aan deze niveau-indeling. Die kinderen blijven de hele dag bij dezelfde leerkracht in hetzelfde lokaal.

Groeps grootte

In onze speciale school voor basisonderwijs zijn de groepen niet al te groot. Dat zou ook niet juist zijn, want de kinderen hebben vaak een zeer individueel gerichte aanpak nodig.

In de kleutergroep proberen we maximaal twaalf kinderen toe te laten. Dit is voor de groepen B en C maximaal veertien kinderen. In de overige stamgroepen is het streven maximaal zestien kinderen toe te laten.

Ten behoeve van de groep jonge risicokinderen worden extra middelen vrijgemaakt. Dit blijkt uit het kleine aantal kinderen in deze groep A, namelijk maximaal twaalf. Ook is er een begeleidingsteam gevormd uit medewerkers van de school, die ten dienste staan van de kleutergroep. In deze begeleidingsgroep werken samen: de groepsleerkrachten, de orthopedagoog, de maatschappelijk werker en de schoolarts. Indien nodig kunnen andere medewerkers worden ingeschakeld. Hierbij kunt u denken aan een logopediste, een ergotherapeut, een remedial teacher, enzovoort.

Ook voor de schoolverlaters hebben we gemeend extra middelen in te moeten zetten.

In elke groep zitten in principe maximaal zestien kinderen. Naast de groepsleerkrachten zijn er gedurende de week diverse mensen aanwezig voor ondersteuning. Dit zijn b.v. de vakleerkracht gymnastiek, de logopediste, de ergotherapeut, de administratief medewerkster, de orthopedagoog of een directielid. Indien in een bepaalde groep meer leerlingen dan het streefaantal wordt toegelaten, zal dit eerst besproken worden met de desbetreffende groepsleerkracht.

De specialisten

Naast het hebben van een groep, houden een aantal collega's zich ook bezig met specifieke taken of hebben andere functies te weten;

- Twee collega's die het computergebruik op school coördineren;
- Drie S.O.-consulenten (collega's, die op de basisschool bij de CLB aanwezig zijn);

- Twee intern begeleiders;
De werkzaamheden van deze ib-ers zijn verdeeld in onder- en bovenbouw;
- Logopediste;
- Een schoolpsycholoog en orthopedagoog;
- Een ambulante begeleider;
- Een vakleerkracht bewegingsonderwijs zorgt voor het bewegingsonderwijs op onze school;
Ook de motorisch remedial teaching wordt door hem verzorgd;
- Een rekencoördinator; taalcoördinator en leescoördinator (in opleiding);
- Twee onderwijsassistenten;
- Twee collega's, die de sociale vaardigheidstraining verzorgen;
- Twee collega's de vertrouwenspersoon zijn;
- Drie tablet specialisten;
- Een administratieve kracht;
- Zeven bedrijfshulpverleners (EHBO);
- Een conciërge met werkzaamheden op velerlei gebied.

Vervoer



Ouders zijn natuurlijk in eerste instantie verantwoordelijk voor het vervoer van hun kind. Indien nodig kunnen ouders vervoer aanvragen bij de gemeente of er zijn aanvraagformulieren op school aanwezig

Het gaat hierbij om de volgende vervoersmogelijkheden:



Aangepast vervoer per schoolbus.

Voor het aangepast vervoer ligt de verantwoordelijkheid bij de gemeente waar u woont.

Daarom moet hiervoor ook een formulier ingevuld worden. De gemeente kan een eigen bijdrage vragen voor vervoer per (school) bus.

Mevrouw van den Dolder is hiervoor aanspreekpunt (tel: 4817113).

Klachten over het vervoer kunt u het beste met het vervoersbedrijf of de gemeente bespreken.

Medewerkers van de school willen wel meedenken, maar zijn niet verantwoordelijk.



Openbaar vervoer.

Iedere leerling moet vanaf groep 8 met het openbaar vervoer of zelfstandig naar school.

U bent als ouder zelf verantwoordelijk dat uw kind op school komt.

Als de gemeente de aanvraag goedkeurt, zal afhankelijk van het inkomen van ouders, een eigen bijdrage door de gemeente in rekening worden gebracht.

De activiteiten voor de kinderen

Groep A (groep 1 en 2)

In groep A komen kinderen in de leeftijd van 4 t/m 6 jaar die zijn doorverwezen, omdat ze in hun ontwikkeling stagneren. Dit kan op verschillende gebieden zijn: het emotionele en/of het gedragsmatige en/of het motorische. Ook kan er sprake zijn van een cognitieve achterstand.

Naast de leerkracht staat in deze groep ook een onderwijsassistent.

Via het 'Ontwikkelingsvolgmodel voor jonge kinderen' wordt per kind de ontwikkeling geobserveerd en geregistreerd.

Aan de hand van leerlingbesprekingen, het volgmodel en de toetsen wordt, met medewerking van de orthopedagoog, voor ieder kind een plan van aanpak gemaakt.

Hiermee proberen we elk kind optimaal te laten functioneren, zodat we samen met de ouders uiteindelijk kunnen beslissen welke vorm van onderwijs voor het kind het meest geschikt is.

Onderwijs aan jonge kinderen heeft een eigen karakter, daarom is er een aparte aanpak nodig. Wij vinden dat de ontwikkeling een min of meer doorlopende lijn moet hebben, zodat als een kind in de volgende groepen zit, er een goede basis is om het leren verder uit te breiden. De voorwaarden die nodig zijn voor het leren lezen en rekenen worden aangeboden via de methode 'Schatkist'.

De volgende activiteiten spelen hierbij een belangrijke rol:

- Taalvormende activiteiten: gesprekjes, liedjes en versjes;
- Spel en spelen, waaronder het vrije spel, begeleidend spel en het geleide spel;
- Kringactiviteiten, waaronder gesprekken;
- Thema's en projecten;
- Werken met materialen, zoals klei, water, knutsel- en tekenmateriaal, constructie- en bouwmaterialen en speelmaterialen, zoals puzzels en lotto's;
- Bijbrengen van begrippen die het lezen, rekenen en schrijven voorbereiden. Daarbij kunt u denken aan begrippen zoals voor, achter, links, rechts, etc.;
- Ontwikkeling van de fijne en de grove motoriek;
- Sociale vaardigheden.

Groep B t/m L (groep 3-8)

Rekenen

Schooljaar 2015-2016 hebben we een pilot gehad van 'Gynzy'. Dit is een digitaal programma, waardoor de kinderen het rekenonderwijs nog beter op maat aangeboden kunnen krijgen. Schooljaar 2017-2018 werken de groepen E t/m L met devices na de instructie van het rekenen.

Taal

Woordenschat krijgt de afgelopen jaren erg veel aandacht op de Ariensschool. Dit proberen we dit schooljaar door te voeren bij de andere vakgebieden.

Daarnaast willen we een andere invulling geven aan het vertellen in de groep (weekend). Kinderen krijgen de opdracht in tweetallen of kleine groepjes met elkaar te communiceren.

Lezen (Technisch)

De kinderen leren lezen met behulp van de methode 'Veilig stap voor stap'. Nadat in groep A veel voorbereidende oefeningen zijn gedaan, start in groep B het leesonderwijs. Het leesprogramma is gevarieerd en biedt ruimte voor differentiatie. Op verschillende manieren proberen we naast de methode

de kinderen op zoveel mogelijk manieren het lezen onder de knie te laten krijgen. Een voorbeeld hiervan is b.v. het gebarenalfabet. Door een gebaar bij een letter te leren, kunnen de kinderen een letter veel beter onthouden. Daarnaast oefenen de kinderen veelvuldig met de computer of Ipad (Zoem).

Vanaf groep C (jaarlijks opnieuw te bepalen) starten de kinderen met de voortgezet leesmethode 'Lekker Lezen'. Het streven is alle kinderen een zo hoog mogelijk niveau te laten behalen, d.w.z. AVI-plus.

De leerlingen worden twee à drie keer per jaar getoetst op hun leesvaardigheid. Aan de hand van deze toets resultaten worden, indien nodig, extra maatregelen genomen. Hierbij kunt u denken extra hulp binnen de school, r.t. in of buiten de klas, huiswerk.

Komend schooljaar gaat het team zich oriënteren op een 'andere' methode voor het technisch lezen. Daarnaast is ook het leesplezier (logboek) en het gebruik van de schoolbibliotheek erg belangrijk.



Lezen (Begrijpend)

Het kunnen lezen is natuurlijk erg belangrijk. Belangrijker is dat de kinderen begrijpen wat ze lezen. Nadat de groepen 'Veilig Stap voor Stap' behandeld hebben, waarbij ook aandacht aan begrijpend lezen wordt besteed, kunnen ze starten met 'Leeslink'. In de praktijk betekent dit dat de midden- en bovenbouw met deze methode werkt.

Deze methode biedt een enorm aantal thema's aan, waardoor de woordenschat van de kinderen vergroot kan worden. Bovendien worden allerlei verschillende soorten teksten (Nieuwsbegrip/ Webpaden) aangeboden, waarbij de leerlingen leren hoe ze een verhaal moeten lezen om het te kunnen begrijpen.

Engels

Voor de lessen van de Engelse taal gebruiken we in groep 8 'Groove me'. Dit jaar zullen we een besluit nemen Engels uit te breiden naar meerdere groepen.

Wereld oriënterende vakken

Voor de wereld oriënterende vakken aardrijkskunde, biologie en geschiedenis, maken we m.i.v. het schooljaar 2014-2015 gebruik van de methode 'Zaken', waarbij er regelmatig gebruik zal worden gemaakt van digitaal materiaal.

Levensbeschouwelijk onderwijs

Waar vroeger de term godsdienstonderwijs en catechese gebruikelijke termen waren, wordt nu voor het basisonderwijs het woord levensbeschouwing steeds meer gebruikt. Levensbeschouwing is dan ook structureel in het lesrooster opgenomen.

De Ariënschool is een katholieke school. Bijbel en traditie zijn hier niet los van te denken. De meeste projecten, die gebruikt worden, komen uit 'Hemel en aarde' en 'Hellig Hart'. Daarnaast wordt er tussen de middag voor het eten in alle groepen gebeden.

Schooljaar 2016-2017 en 2017-2018 willen we gebruiken om onze visie op identiteit te concretiseren.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Het afgelopen schooljaar heeft het team gezamenlijk scholing gevolgd wat betreft de sociaal emotionele ontwikkeling, het gedrag van kinderen en de volwassenen. Dit heeft er toe geleid dat we in schooljaar 2015-2016 de Gouden-, Zilveren- en Bronzen weken hebben ingevoerd, die in het teken staan van groepsvorming en het aanbieden van gedragslessen. Ook ouders zullen hierbij betrokken worden. Daarnaast zijn we van mening dat het werken met een beloningssysteem, hetzij individueel, hetzij voor

een hele groep, vaak een positieve uitwerking heeft op het functioneren van leerlingen. Daarom zullen we, daar waar het nodig en/of mogelijk is, dit middel inzetten. Voor het in kaart brengen van de sociaal emotionele ontwikkeling en de relatie met de leerkracht gebruiken we de interactiewijzer. Deze geeft ons inzicht in het gedrag van leerkrachten en kinderen, waar we indien nodig actie op kunnen ondernemen.

Expressieactiviteiten

In elke groep wordt tekenen en handvaardigheid gegeven. Hierbij wordt naast ontspanning veel aandacht besteed aan de creatieve ontwikkeling van de kinderen.



Lichamelijke opvoeding

Per groep is er een jaarplan waarmee wordt gewerkt. De gymlessen worden grotendeels door de vakleerkracht gegeven. De meeste groepen hebben twee keer per week gym. De lessen zullen worden gegeven aan de hand van 'Het Vakplan Gymnastiek' dat door de vakleerkrachten, in opdracht van de gemeente Enschede en verschillende schoolbesturen, is opgesteld. Voor de lessen betekent e.e.a. dat er altijd gewerkt wordt in drie vakken, met drie verschillende activiteiten

Op de Ariënschool zijn de leerlingen na de gymles verplicht te douchen.

Zwemmen

Bij inschrijving worden de ouders verzocht aan te geven of hun kind al dan niet een zwemdiploma heeft en zo ja, welke. Ter bevordering van de groepsvorming zal er in de eerste schoolweek een dag worden gezwommen.

Devices

Schooljaar 2016-2017 hebben we onze Ipads uitgebreid met chromebooks. Alle groepen werken nu bijna dagelijks met de devices.

Er zijn steeds meer leerkrachten om deze IPads op een uitdagende en leerzame manier tijdens bepaalde lessen te gebruiken.

Omgaan met ongewenste e-mail en internetgebruik (Contentfiltering):

Onze school kan via het netwerk gebruik maken van e-mail en internet. Deze faciliteit is ook beschikbaar voor kinderen. Wij zijn ons er van bewust dat kinderen o.a. via e-mail en internet met ongewenste zaken in aanraking kunnen komen. Dit kan zowel bewust als onbewust gebeuren. In verband hiermee hebben wij op school een aantal maatregelen genomen:

1. Op het netwerk is een zogenaamd 'Contentfilter' aangebracht. Dit filter houdt veel ongewenste beelden en tekst tegen. Helaas is een dergelijk filter nooit 100% dekkend.
2. In het schoolteam wordt gewerkt met een 'Protocol ongewenst beeldmateriaal'. Hier hebben we geprobeerd afspraken te maken over het omgaan met o.a. ongewenst email-, internet- en videogebruik. Dit protocol is in overleg met de MR vastgesteld en ligt ter inzage op school.
3. Voor de kinderen zijn gedragsafspraken gemaakt voor hun omgang met email en internet. We denken met de bovenstaande acties kinderen op een verantwoorde manier te kunnen laten werken met e-mail en internet via de computer.

Ouders die bezwaar hebben tegen plaatsing van foto's van hun kinderen in schoolgids of op de website, kunnen dit melden bij de directie.

Filmopnames

Leerlingen zijn zich niet altijd bewust van hun eigen gedrag en wat dit gedrag met de ander doet. Tijdens gesprekken zal worden geprobeerd om de leerling hier meer inzicht in te geven. Echter, dit blijkt niet altijd voldoende. In zulke, uitzonderlijke gevallen, kan dan worden overgegaan tot het filmen van de leerling, waarna de beelden samen met de leerling worden besproken. Het spreekt voor zich dat de filmbeelden na elk gesprek worden gewist.

Mocht u hier vragen óver, dan wel bezwaar tégen hebben, dan kunt u contact opnemen met de directie.

Adressen van de kinderen

De kinderen krijgen in het begin van het schooljaar een briefje mee met de adressen van de klasgenoten. Dit in verband met het na schooltijd bij elkaar kunnen spelen.

Als u niet wilt dat uw naam, adres en/of telefoonnummer op deze lijst komt, wilt u dit dan aan ons doorgeven?

HOOFDSTUK 4: DE ZORG VOOR DE KINDEREN

Subregio Enschede

De school van uw kind maakt deel uit van de sub regio Enschede dat valt binnen het Samenwerkingsverband 23.02. Het Samenwerkingsverband richt zich op het realiseren van Passend Onderwijs.

De KOE die onderdeel uitmaakt van de sub regio Enschede bestaat uit een samenwerking van zeventien scholen in de gemeente Enschede. Die samenwerking is gericht op het optimaal ondersteunen in de zorg voor de leerlingen.

Binnen de KOE is een uniforme werkwijze van de ondersteuningsstructuur en mogelijke ondersteuning afgesproken welke wordt gehanteerd op alle scholen.

Binnen ieder schoolteam zijn een aantal mensen werkzaam op het gebied van ondersteuning.

Dat is de Intern Begeleider van de school, de aan de school verbonden schoolpsycholoog of orthopedagoog, maatschappelijk werker en JGZ-verpleegkundige. Leerkrachten en ouders kunnen in overleg, een beroep doen op hun expertise.

U bent als ouder direct betrokkene wanneer het gaat om de ondersteuning van uw kind. U kent uw kind immers goed en uw inbreng is dan ook waardevol. De school zal altijd samen met u bespreken wat de beste aanpak is om uw kind zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen.

In een aantal gevallen lukt het de school niet alleen. In overleg met u zal dan gekeken worden welke mogelijke vervolgtacties kunnen worden ondernomen. De school kan expertise vanuit het Steunpunt Zorg vragen of een onderzoek of observatie laten doen.

Soms lukt het, ondanks alle inspanningen, niet om het kind dat te bieden wat het nodig heeft. Samen met u zal de school dan naar mogelijkheden zoeken waar dat wel kan. Dat kan een verzoek om extra ondersteuning zijn, binnen school, een andere basisschool, maar ook een SBAO- of een SO-school.

Dat is afhankelijk van de mogelijkheden van het kind en de benodigde ondersteuning. In overleg met u zal de school daarvoor een aanvraag indienen bij de sub-regionale Arrangementencommissie. Deze commissie kan vervolgens een advies afgeven, waarna het kind een ondersteuningsarrangement binnen de eigen basisschool krijgt of op een andere school die tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte.

De toelating tot de speciale school voor basisonderwijs

Als de regionale toelatingscommissie voor uw zoon/dochter akkoord is met een plaatsing binnen het speciaal basisonderwijs, dan kunt u uw zoon of dochter aanmelden.

U kunt hiervoor een afspraak maken met één van de directieleden van de Ariënschool.

Het is vanzelfsprekend mogelijk in een eerder stadium een oriënterend gesprek te hebben.

Na aanmelding wordt met de ouders overlegd op welk moment, hun kind geplaatst kan worden op de Ariënschool.

Leerlingbegeleiding

Van alle kinderen, die aangemeld worden op onze school, wordt een dossier meegestuurd. Om er voor te zorgen dat de leerkracht de leerling zo spoedig mogelijk op de juiste wijze benadert en op het juiste niveau aanspreekt, zorgt de orthopedagoog ervoor dat vanuit besprekingen en het dossier een voorlopig plan met aanwijzingen voorhanden is.

Daarnaast wordt er van elke leerling een ontwikkelingsperspectief gemaakt. Voor alle leerlingen wordt op grond van alle gegevens getracht voor de leergebieden, rekenen, lezen, begrijpend lezen en spelling, een prognose in beeld te brengen.

Tijdens een leerlingbespreking komt dan aan de orde of de ontwikkeling van een leerling inderdaad op de verwachte manier verloopt en wat eventueel nog meer kan bijdragen tot een positieve ontwikkeling. Zodra uw kind op de Ariënschool is geplaatst, wordt hij/zij regelmatig besproken tijdens de leerlingbesprekingen. De orthopedagoge, de logopediste, de groepsleerkracht, de adjunct-directeur en de leerkrachten die uw kind in lees- of rekgroep hebben zijn hierbij, indien gewenst, aanwezig. Op deze besprekingen wordt ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Indien nodig en nuttig wordt de leerling ook besproken op een teamvergadering, waarbij alle leerkrachten aanwezig zijn. Dit laatste zal vooral nodig zijn als er afspraken gemaakt worden waar iedereen zich aan moet houden. Wordt er gedacht aan een speciaal programma of speciale begeleiding, dan wordt er contact met u opgenomen. In de rapportbesprekingen of tijdens een huisbezoek gaat de leerkracht, indien nodig, nader in op de ontwikkeling van uw kind. Zelf kunt u hierover uiteraard altijd contact opnemen met de leerkracht.

Tijdens de leerlingbesprekingen worden ook de leervorderingen van een leerling besproken. Indien nodig zal er een individueel handelingsplan opgesteld worden, dat in eerste instantie binnen de groep kan worden uitgevoerd. Indien wenselijk komt de leerling in aanmerking voor r.t. buiten de groep. Specifieke voorzieningen:

- Remedial Teaching.
De remedial teaching vindt plaats individueel of in kleine groepjes;
- Logopedie (zie 4.6);
- Motorische Remedial teaching.
De MRT vindt onder leiding van de vakleerkracht gym plaats in kleine groepjes van maximaal zes kinderen;
- Sociale vaardigheidstraining.
De Sovatraining vindt plaats in groepen van hooguit zes kinderen;
- Soms is het nodig dat een kind nader wordt bekeken door de psychologe, de schoolarts, de remedial teacher, de ergotherapeut enzovoort;
- Radslag (Programma ter bevordering van het lezen);
- Kurzweil 3000 een geavanceerde softwarepakket voor scannen, technisch en begrijpend lezen, spellen, strategisch schrijven, leren en studeren, speciaal ontwikkeld voor leerlingen met dyslexie.

Wijkteam en wijkcoach

Soms constateren de deelnemers aan de CLB/ leerlingbespreking dat een kind problemen heeft op het sociale vlak. In dat geval kan de CLB de hulp inroepen van de wijkcoach (contactpersoon van het wijkteam) en/of van een JGZ-verpleegkundige (verpleegkundige van de GGD).

Daarbij staat het zo-zo-zo-zo principe voorop. Dat betekent dat de hulp zo vroeg, zo licht, zo dichtbij en zo snel mogelijk moet worden ingezet. Des te eerder en beter is de leerling geholpen. Het uiteindelijke doel van die hulp is dat de schoolloopbaan van de leerling zo optimaal mogelijk verloopt.

Indien de wijkcoach en/of verpleegkundige geen hulp kan bieden wordt het wijkteam ingeschakeld, nadat de ouders/verzorgers hiervoor toestemming hebben gegeven.

In het wijkteam kan de wijkcoach een beroep doen op o.a. , gedragswetenschappers, Bureau Jeugdzorg, MEE, Jarabee, Mediant, maatschappelijk werk en de GGD.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Het onderwijs is bij wet verplicht een meldcode 'Huiselijk geweld en kindermishandeling' te voeren. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de meldcode van ons schoolbestuur. De code is op verzoek verkrijgbaar bij de school, of het bestuur.

Veiligheidsbeleid

In het kader van de Arbo-wet van 1 juli 2005 is er op school een preventiemedewerker aangesteld. De preventiemedewerker heeft als taak het (mede) uitvoeren van de Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E), het adviseren van de medezeggenschapsraad en het uitvoeren van preventietaken (voortkomend uit het plan van aanpak). In 2013 heeft er een RI&E op onze school plaatsgevonden. Op grond daarvan is een plan van aanpak geschreven. Daarnaast zijn er op onze school vijf BHV-ers en drie EHBO-ers aanwezig. De BHV-ers worden jaarlijks geschoold. Op de Ariënschool worden jaarlijks twee ('n geplande en 'n niet geplande) ontruimingsoefeningen met de kinderen gehouden.

Het leerlingvolgsysteem

Op onze school werken we met een digitaal leerlingvolgsysteem. Dit houdt in dat we alle kinderen nauwkeurig volgen in hun ontwikkelingen en leerprestaties. We toetsen enkele keren per jaar op vaste momenten (Toetskalender). We maken daarbij gebruik van methodegebonden- en CITO toetsen. Daarnaast zijn er ook toetsen die individueel afgenomen worden. De toetsen worden in de groep afgenomen door de leerkracht. Voor de individuele toetsen worden de kinderen uit de klas gehaald. De resultaten van de kinderen worden in het CITO-computerprogramma verwerkt, zodat er op ieder moment een duidelijk beeld van de vorderingen getoond kan worden.

Ontwikkelingsperspectief/Toekomstperspectief

Alle kinderen op de Ariënschool hebben, nadat ze ongeveer drie maanden op school zitten, een ontwikkelingsperspectief. Een ontwikkelingsperspectief is de verwachting van de ontwikkeling van de vier basisvaardigheden (rekenen, lezen, begrijpend lezen en spelling) voor de komende jaren. Alle kinderen die instromen, nemen van de vorige school een dossier mee. Op grond van deze gegevens, maar ook van het psychologisch onderzoek proberen we een einddoel (streefdoel) te omschrijven. Voor kinderen, vanaf ongeveer 10 jaar stellen we een toekomstperspectief op. In dit toekomstperspectief maken we prognose over de te verwachten uitstroom van onze leerlingen.

Logopedie

Op de Ariënschool is een logopediste werkzaam. Alle kinderen die bij ons op school starten worden logopedisch gescreend. Bij deze screening wordt er gekeken naar taal (bijvoorbeeld de zinsbouw en woordenschat), de uitspraak, de stem, het gehoor en de beginnende leesvaardigheden. Uit deze screening kan blijken dat een kind logopedische behandeling nodig heeft. Dat kan bij ons op school. Ouders zijn niet aanwezig bij behandelingen, maar contact is natuurlijk zeer belangrijk. Ouders zijn in elk geval van harte welkom tijdens de inloopweken die ieder schooljaar worden gehouden. Dan is het mogelijk bij de behandeling van uw kind aanwezig te zijn en is er tijd voor een gesprek. Voor het bijwonen van een behandeling in de meeloopweken, die dit schooljaar hoogstwaarschijnlijk in de weken 7 en 8 gehouden zullen worden, krijgen alle betreffende ouders een brief.

Spelen en agressie

We willen proberen de kinderen fijn en veilig met elkaar te laten spelen. Soms ontstaan er wel ruzies, maar dan geldt de regel dat je er via praten en overleggen uit kunt komen.

Schelden of lichamelijk geweld lost niets op. We werken hier voortdurend aan. Van de ouders verwachten we medewerking om agressie, in welke vorm dan ook, zo goed mogelijk te bestrijden.

Mocht uw kind thuis komen met klachten over agressie, dan vragen wij u contact op te nemen met ons zodat we er samen op de beste manier uit kunnen komen.

Als extra maatregel hebben we de pauzes gesplitst zodat de kinderen meer ruimte hebben op de speelplaats. (Onder-, midden- en bovenbouw)

In het kader van bovengenoemde is het absoluut verboden gevaarlijke voorwerpen (messen e.d.) mee naar school te nemen. Doet een kind dit toch, dan nemen we dit af en kunt u het als ouder weer bij ons ophalen.

Wanneer een leerling zich niet heeft weten te gedragen, dan kan het zijn dat wij hem/haar (een gedeelte van) de pauze binnen laten of de betreffende leerling na laten blijven. (Zie ook 'Rechten en plichten ouders en leerlingen', pagina 26)

De overgang naar het voortgezet onderwijs

Voor ouders van schoolverlaters zijn er in januari of februari speciale koffieochtenden of ouderavonden. Tijdens deze bijeenkomst krijgt u voorlichting over de diverse vormen van voortgezet (speciaal) onderwijs. Met de leerlingen zelf zullen individueel verwachtingsgesprekken worden gevoerd. Tijdens deze gesprekken zal de groepsleerkracht met de leerling in gesprek gaan over o.a. het sociaal-emotioneel functioneren, wat er van de leerling wordt verwacht en wat de leerling zelf verwacht daar waar het gaat over het vervolgonderwijs.

Daarnaast bezoeken de leerlingen in groepsverband enkele scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs. Tijdens het huisbezoek stelt de groepsleerkracht de ouders op de hoogte van een voorlopig advies. Halverwege het laatste schooljaar krijgen de kinderen een nieuw psychologisch onderzoek, de NSCCT. In februari krijgen de ouders een definitief schooladvies.

Dit advies, dat wordt samengesteld na overleg tussen leerkrachten en de orthopedagoog, wordt u tijdens de ouderavond in februari meegedeeld. Daarbij tellen niet alleen de resultaten van de NSCCT (capaciteitenonderzoek, afgenomen in januari), maar ook de tot dan toe behaalde resultaten. Daarnaast spelen andere aandachtspunten, zoals gedrag, doorzettingsvermogen en sociale redzaamheid een belangrijke rol.

Eindverantwoordelijk voor het advies is uiteraard de directie van de Ariënschool.

Onze school heeft vooral contacten met het Bonhoeffer College. U bent natuurlijk vrij om zelf te kiezen voor een andere school. U dient wel zelf te zorgen voor een tijdige aanmelding.

De beslissing voor toelating op een bepaald niveau (en eventueel locatie) in het voortgezet onderwijs wordt genomen door het voortgezet onderwijs. De Ariënschool geeft hierin slechts een advies. ('Protocol Advisering Voortgezet Onderwijs')

Met het voortgezet onderwijs zijn goede en intensieve contacten; niet alleen in de periode als de kinderen hun schoolkeuze hebben gemaakt, maar ook in de twee jaren daarna ontvangen wij een afschrift van behaalde resultaten op het voortgezet onderwijs. In het eerste jaar zijn er de zogenaamde 'terugkoppelingsgesprekken'.

Huiswerk

Indien wij het zinvol vinden, kan een leerling na overleg opdrachten mee naar huis krijgen. Vanaf de middenbouw echter, krijgen de kinderen huiswerk mee naar huis om te oefenen om de woordenschat (uit 'Taal in Beeld') te vergroten. In sommige groepen geldt dit ook voor spelling, topografie en de spreekbeurt.

In verschillende groepen krijgen de kinderen, ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs, in elk geval wel huiswerk mee. De leerlingen krijgen het huiswerk op een vaste dag mee naar huis. Dit varieert van 'Ambrasoft', 'BLOON' (spelling/lezen) tot 'Denkwerk'.

Buitenschoolse activiteiten

Eens per jaar gaan de groepen A t/m J7 op schoolreisje, leerlingen van groep J8 t/m L gaan sinds schooljaar 2016/2017, drie dagen op 'schoolverlaterskamp'

Door het jaar worden er door diverse groepen allerlei excursies georganiseerd. Deze excursies zijn mede mogelijk doordat ouders helpen bij het vervoer. Daarnaast zijn er op de Ariënschool diverse activiteiten.

Als school doen wij jaarlijks mee aan het schoolvoetbaltoernooi, de schoolvaardigheidsproeven op het Rutbeek. Eens per jaar proberen we met de midden- en bovenbouw een museum te bezoeken. Verder organiseren we ieder jaar een sport- en speldag (Koningsspelen). Voor de bovenbouw vindt er jaarlijks een basketbaltoernooi plaats.

Daarnaast vinden we het heel belangrijk dat de kinderen in aanraking komen met diverse sporten. Het bewegen en de ontspanning is hierbij erg belangrijk, maar ook zou het fijn zijn als een aantal kinderen door de diverse activiteiten lid worden van een reguliere sportclub.

HOOFDSTUK 5: DE LERAREN

Inzet van leerkrachten

De tijd dat een kind voor de volle tijd slechts één leerkracht, de stamgroepleerkracht had, is voorbij. Er zijn steeds meer leerkrachten die in deeltijd werken. Wij streven ernaar dat er niet meer dan twee stamgroepleerkrachten voor één groep staan. Daarnaast zijn er leerkrachten, die naast hun verantwoordelijkheid voor hun groep, andere taken hebben, waarvoor ze vrij geroosterd zijn, bijvoorbeeld voor leerlingenzorg en computeronderwijs.

Indien twee leerkrachten samen een groep hebben, zijn er duidelijke afspraken gemaakt over de verdeling van de taken. Daarnaast hebben ze wekelijks contact met elkaar. Tevens wordt er gewerkt met een 'Zorgmap'. Hierin staan de voorbereiding van de lessen, de uitwerking ervan en verder alle bijzonderheden van de dag/week.

Scholing

Professionalisering van de directie en het team is erg belangrijk.

Het is van groot belang dat een team op de hoogte blijft van allerlei nieuwe ontwikkelingen. Daarom zijn er regelmatig allerlei cursussen waaraan wordt deelgenomen. Soms zijn er echter studiedagen waar het gehele team aan deelneemt. De kinderen hebben op deze dagen vrij. Ouders krijgen hiervan natuurlijk tijdig bericht, o.a. via de Nieuwsbrief en de Schoolkalender.

Ook vindt er individuele scholing plaats. Alle personeelsleden van de Ariënschool werken met een persoonlijk ontwikkelingsplan.

Vervanging bij ziekte

Als een leerkracht zich ziek heeft gemeld, moet er gezocht worden naar een vervanger. Hierbij maken we bij voorkeur gebruik van bekende invallers, omdat het voor de meeste leerlingen van onze school erg moeilijk is met een onbekende leerkracht te werken.

Als er geen vervangende leerkracht te krijgen is, en in praktijk blijkt dit wel eens het geval te zijn, dan is er een bestuurlijk protocol waarmee gewerkt kan worden. Dit ziet er als volgt uit:

De dag waarop de problemen ontstaan:

- In eerste instantie zullen (kleine) groepen worden samengevoegd;
- Een groep kan verdeeld worden over andere groepen;
- Parttimers benaderen om in te vallen;
- Als directiewerkzaamheden verschuiving toestaan, kan alleen op de eerste dag in ambulante tijd, de directeur of adjunct inspringen.;
- De compensatieverlof van leerkrachten, taakrealisatie kunnen worden geruild;
- Als een LIO-er aanwezig is, de vrij geroosterde leerkrachten inzetten.

Als bovenstaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing bieden, dan wordt de desbetreffende groep thuis gelaten of worden om beurten groepen vrijgegeven volgens de richtlijnen van de hoofdinspectie:

- Dit gebeurt in principe niet de eerste dag;
- Alleen in het uiterste geval wordt hiertoe overgegaan;
- De ouders worden dan schriftelijk op de hoogte gesteld;
- Voor leerlingen die geen opvang hebben, wordt binnen de school opvang geregeld.

U ziet dat door de school van alles zal worden gedaan, om te voorkomen dat leerlingen naar huis worden gezonden en in de praktijk komt het eigenlijk zelden tot nooit voor.

HOOFDSTUK 6: DE OUDERS/VERZORGERS EN DE SCHOOL.

De betrokkenheid van de ouders

Wij zijn ervan overtuigd dat we het als school niet redden zonder de betrokkenheid en de hulp van u, ouders. U vertrouwt ons een belangrijk deel van de opvoeding en de vorming van uw kind toe. Wij willen dat vertrouwen waard zijn en daarom goed onderwijs bieden, o.a. met behulp van bij de tijd passende materialen. Wij vragen u met ons in gesprek te blijven.

Omdat we op bepaalde onderdelen/momenten, die hieronder worden beschreven, hulp kunnen gebruiken, zouden we uw hulp en inbreng kunnen vragen:

- Als lid van de medezeggenschapsraad;
- Als hulp bij feestelijkheden;
- Als begeleider/chauffeur bij excursies;
- Als hulp, grensrechter bij schoolvoetbal;
- Als hulp bij het schoonmaken, repareren, plastificeren van ontwikkelingsmaterialen.

Uw betrokkenheid kunt u ook uiten door de ouderavonden regelmatig te bezoeken en, zo vaak als u nodig vindt, een gesprek aan te vragen met de leerkracht van uw zoon/dochter.

De leerkracht komt minimaal één keer per jaar bij u op bezoek en ook dan kunt u vragen en eventuele opmerkingen kwijt.

De volgende schriftelijke en of digitale informatie bereikt u regelmatig:



- De infokalender;
- De schoolgids;
- De nieuwsbrief;
- Klasbord;
- Tevens zijn we te vinden op de gezamenlijke website van het Katholiek Onderwijs Enschede. (www.skoe.nl en www.skoe.nl/ariens)

Open dag

Elk jaar worden ouders/verzorgers in de gelegenheid gesteld de school 'in bedrijf' te zien. U kunt deze dag een kijkje nemen in de groepen van uw zoon/dochter. De datum van deze ochtend is te vinden in de kalender.

Ophalen van uw zoon of dochter van school door derden.

Wanneer uw zoon of dochter niet door u zelf van school wordt gehaald, en u wilt dat wij hier rekening mee houden, dan verzoeken wij u dat schriftelijk mede te delen aan de school en de desbetreffende leerkracht. U geeft aan op welke dagen en door wie uw zoon of dochter wordt opgehaald. Binnen onze mogelijkheden zorgen wij er dan voor dat uw zoon of dochter met de juiste persoon meegaat. Wij verzoeken u aan de organisatie, die uw zoon of dochter van school ophaalt, te laten weten dat zij maatregelen treffen dat medewerkers zich kunnen identificeren.

Rechten en plichten van ouders/verzorgers en leerlingen

Tijdens het aanmeldingsgesprek geeft de schoolleiding de ouders/verzorgers informatie over de schoolregels en -afspraken. In dit gesprek worden ouders/verzorgers tevens op de hoogte gesteld dat de aanmelding van hun kind op de Ariënschool betekent dat ze zich confirmeren aan de regels en de afspraken. (Zie ook hieronder: 'Nablijven')

Nablijven

Alhoewel het gelukkig niet vaak voorkomt, gebeurt het wel eens dat een leerling zich dusdanig gedraagt, dat we daarover met hem/haar wat langer in gesprek willen. **De regel is dat dit dan na schooltijd gebeurt en dat de betreffende leerling dus na zal moeten blijven.** Uiteraard zullen we u dan hiervan telefonisch op de hoogte brengen.

Wanneer ouders/verzorgers niet op hetzelfde adres wonen:

Daar waar mogelijk (goede verstandhouding tussen ouders) zorgt verzorger A voor de informatie-overdracht aan verzorger B. Beide ouders worden gelijktijdig uitgenodigd voor bijvoorbeeld gesprekken (o.a. rapportbespreking) over hun kind.

Waar geen goede communicatie is tussen beide ouders/verzorgers, verzorgt de school (directie en leerkrachten) op verzoek, de informatie aan verzorger B.

Mocht het laatste het geval zijn dan draagt de directie er zorg voor dat beide ouders/verzorgers de kalender en de schoolgids ontvangen. De nieuwsbrief wordt eveneens naar verzorger B toegestuurd.

Daar waar verzorger B de nieuwsbrief via de website kan lezen, vervalt deze laatste afspraak.

De groepsleerkracht houdt beide ouders/verzorgers op de hoogte van de vorderingen/ontwikkelingen. Dit *kán* b.v. betekenen dat er twee rapportgesprekken gevoerd moeten worden over één kind.

Jaarlijks gaat de groepsleerkracht op huisbezoek, maar dan bij één van de ouders; dit zal de ouder zijn waar het kind het grootste gedeelte van de week woonachtig is.

Vragen, opmerkingen t.a.v. uw kind kunt u ook altijd kwijt bij de leerkracht of bij de directie.

De Medezeggenschapsraad

In het belang van het goed functioneren van de school in al haar doelstellingen is er een medezeggenschapsraad (MR). Deze raad wordt ingesteld door het bevoegd gezag van de school en bestaat uit 2 ouders en 2 leerkrachten. (Op de Ariënschool uit 3 ouders en 3 leerkrachten)

Kort gezegd is de MR er voor overleg tussen ouders en team en medezeggenschap van ouders en team. Op enkele gebieden heeft de MR adviesrecht en op andere gebieden instemmingsrecht.

Bij adviesrecht kan de MR advies geven. De directie moet daarop serieus reageren, maar hoeft dit advies echter niet over te nemen. Dit ligt anders bij instemmingsrecht, de school kan zonder instemming van de MR het besluit niet nemen. Afhankelijk van het onderwerp wordt advies of instemming gevraagd aan de ouder- en/of personeelsgeleding.

De MR vergadert zes maal per jaar op school. De adjunct-directeur is hierbij aanwezig om namens het bestuur informatie en toelichting te geven op de agendapunten.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Elke school heeft een MR, daarnaast is er bovenschols ook een GMR. GMR staat voor Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, de medezeggenschapsraad voor alle scholen van de

KOE samen. De samenstelling van de GMR bestaat uit een evenredig aantal leden uit de ouder- en personeelsgeleding.

De GMR houdt zich bezig met bovenschoolse aangelegenheden, dus zaken die alle scholen aangaan. Onderwerpen die besproken worden zijn o.a. het vakantierooster, bestuursformatie, beleidsplan, financieel beleidsplan enz. Zaken die alleen één school aangaan horen thuis bij de MR van de desbetreffende school.

De GMR heeft afhankelijk van het onderwerp in een groot aantal zaken adviesrecht of instemmingsrecht. Bij adviesrecht kan de GMR advies geven. Het schoolbestuur moet daarop serieus reageren, maar hoeft dit advies echter niet over te nemen. Dit ligt anders bij instemmingsrecht, het schoolbestuur kan zonder instemming van de GMR het besluit niet nemen. Afhankelijk van het onderwerp wordt advies of instemming gevraagd aan de ouder- en/of personeelsgeleding.

De GMR vergadert minimaal zes maal per jaar gezamenlijk op het bestuurssecretariaat. Het eerste deel zonder de algemeen directeur en het tweede deel met. De algemeen directeur geeft in het tweede deel toelichting bij de agendapunten en beantwoordt de vragen die vanuit de (G)MR komen. Meer informatie over de (G)MR is te vinden op www.infowms.nl en www.medezeeggenschapsraden.nl. Ook is er op elke school het 'Zakboek medezeggenschap' aanwezig.

Klachtenprocedure

Het is mogelijk dat er ondanks de inzet van iedereen iets misgaat tussen ouders en school. Het is in een dergelijk geval heel belangrijk dat beide partijen stappen nemen om tot een goede oplossing te komen. Het belang van uw zoon of dochter is hiermee gediend.

Bij problemen of klachten vragen wij u de volgende stappen te zetten:

- Bij kwesties die betrekking hebben op de groep tijdig contact op te nemen met de groepsleerkracht;
- Bij kwesties die betrekking hebben op de school, tijdig contact op te nemen met de directie van de school.

In meeste gevallen lost dit al veel op.

Mocht het gesprek met de groepsleerkracht niet het gewenste resultaat opleveren, dan kunt u contact opnemen met de directeur. Deze zal met u de klacht bespreken en trachten alsnog tot een bevredigende oplossing te komen. Mocht dit niet lukken dan zal hij/zij u verwijzen naar het bestuur, de vertrouwenspersoon of de klachtencommissie van de Stichting Katholiek Onderwijs Enschede. Daar kunt u zich ook vervoegen als de klacht de directeur betreft. Gegevens van zowel ons bestuur, de vertrouwenspersoon als de klachtencommissie vindt u in deze schoolgids.

De scholen voor primair en (voortgezet) speciaal onderwijs in Enschede staan het niet toe dat betrokkenen bij de school zich bedreigd voelen door b.v. de houding of acties van andere volwassenen, ongeacht of er bij deze bedreigingen sprake is van gebruik van wapens. Daartoe hanteert onze school het protocol 'Agressie en geweld tussen ouders en school' van de gemeente Enschede.

Het adres van het bestuur van Katholiek Onderwijs Enschede is:
Moutlaan 31
7523 MC Enschede
tel. 053 – 434 94 00
Algemeen directeur: dhr. R. van der Vegt.



Inspectie van onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 111 3 111 (lokaal tarief)

Contactpersoon in verband met klachten betreffende seksuele intimidatie.

Mevrouw A. van der Ros

Het Stroink 60

7542 GT Enschede

tel. 053 – 476 64 77

Contactpersoon in verband met overige klachten.

De heer L. Beukers

Moutlaan 31

7523 MC Enschede

Tel: 053 – 434 94 00

Contactpersoon ongewenste intimiteiten

De school vindt het belangrijk dat het kind zich in school veilig voelt. Desondanks is het mogelijk dat ouders signalen opvangen, dat er bij hun kind sprake is van ongewenste intimiteiten in de school- of in de thuissituatie.

U kunt dan beroep doen op de schoolcontactpersonen, namelijk Colette Haarman.

Zij zijn het eerste aanspreekpunt bij vragen en/of klachten met betrekking tot ongewenste intimiteiten, dan wel seksuele intimidatie.

De schoolcontactpersonen kunnen de tussenpersoon zijn tussen slachtoffer/klager en de vertrouwenspersoon. Zij zijn op de hoogte van instanties en hulpverleningsinstellingen, waarnaar verwezen kan worden.

Vanzelfsprekend kunt u zich ook wenden tot de directie van de school.

De ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage van ouders om diverse activiteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, Carnaval en het schoolreisje te kunnen betalen. Deze bijdrage is dit schooljaar in overleg met de MR gesteld op € 40,00 . Daarvan is € 25,00 voor het jaarlijks terugkerend schoolreisje, van de resterende € 15,00 worden de overige activiteiten betaald.

Omdat de leerlingen van groepen J8, K en L drie dagen op schoolverlaterskamp gaan zijn, is de ouderbijdrage voor die groepen vastgesteld op € 60,00: te weten € 45,00 voor de bekostiging van het kamp en € 15,00 voor de overige activiteiten.



Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een factuur. Tijdens de algemene ouderavond is er gelegenheid de ouderbijdrage contant te betalen.

Ook stellen we de kinderen, middels een spaarkaart, in staat om voor de ouderbijdrage te sparen.

Hierover zal de leerkracht u in de eerste weken op de hoogte stellen.

Hebt u een tweede kind op school dan betaalt u geen € 15,00 maar € 10,00 en in het geval er een derde kind op de Ariënschool zit, betaalt u daarvoor € 5,00.

Dit uiteraard naast de € 25,00 voor het schoolreisje, dan wel de € 45,00 voor het schoolverlaterskamp.

Schoolverzekering voor leerlingen

Collectieve ongevallenverzekering en doorlopende schoolreisverzekering.

In samenspraak met de ouderraden van de scholen heeft de KOE een collectieve ongevallenverzekering en doorlopende reisverzekering afgesloten. Deze verzekeringen bieden de verzekerden dekking voor het ongevallenrisico gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen.

Het komen en gaan van en naar school is eveneens meeverzekerd. De verzekeringen dekken ook

(gelimiteerde) kosten m.b.t. bagage tijdens reisjes, uitstapjes en schoolkampen. Bij geneeskundige kosten is er alleen dekking als aanvulling op bestaande ziektekostenverzekeringen.

Ouders die betrokken zijn bij bovengenoemde activiteiten vallen onder de dekking van de verzekering.

Aansprakelijk

Volgens de risicoaansprakelijkheid van het Nieuw Burgerlijk Wetboek zijn ouders van basisschoolleerlingen wettelijk aansprakelijk voor het doen en laten van hun kinderen.

Wij gaan er dan ook van uit dat u voor uw kinderen een W.A.P. hebt afgesloten.

Wanneer ouders voor school rijden, valt de auto altijd onder uw eigen verzekering.

Het is dan ook van het grootste belang dat u een WA- (eventueel een casco-) verzekering hebt. Ook een inzittendenverzekering is verplicht.

De school is wel verzekerd voor verlies van no claim. Bij een aanrijding loopt u het risico dat u een trede zakt in uw bonus/malus. Rijdt u voor school en overkomt u een ongeval dan krijgt u hiervoor een vergoeding.

Van ouders die meerijden vragen we wel om een kopie van het rijbewijs; dit kan uiteraard op school worden gemaakt.

HOOFDSTUK 7: DE ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS IN DE SCHOOL

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

In het schooljaar 2017-2018 willen we ons met de volgende activiteiten bezig houden.

Een aantal hiervan zijn:

- Voortzetten van ; Gouden-, zilveren-, bronzen- en zonnige weken, groepsvormende activiteiten en gedragslessen (veiligheidsprotocol);
- Versterken van het woordenschatonderwijs: rekentaal;
- Klassenconsultatie tijdens verschillende lessen zodat de kwaliteit van de lessen gewaarborgd blijft;
- Afspraken vastleggen over het schoolspecifiek gebruik van de methode voor begrijpend lezen: 'Leeslink';
- Implementatie 'Zaken'. (Digitale methode voor de zaakvakken), oriëntatie op de methode 'Blink'. (Ontdekkend- en ontwerpend leren);
- Het zelfstandig (ver)werken zal gecontinueerd en indien mogelijk uitgebreid worden;
- Het verdiepen en uitwerken van passende perspectieven voor de leerlingen (Taalbeschouwing);
- Borging van een nieuwe schrijfmethode 'Pennestreken';
- Uitbreiding van het gebruik van de devices;
- Uitbreiding van digitale leerlingvolgsysteem, het ADLD;
- Oriëntatie nieuwe leesmethode;
- Scholing voor directie en team.

HOOFDSTUK 8: DE RESULTATEN IN HET ONDERWIJS

De resultaten van het onderwijs worden ten minste twee keer per jaar getoetst. Deze toetsgegevens worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

Indien een leerling niet de verwachte vooruitgang boekt, kan een kind in aanmerking komen voor het werken met een individueel handelingsplan in de groep of voor remedial teaching buiten de groep.

We willen onze leerlingen voorbereiden op het vervolgonderwijs met dien verstande, dat gekozen wordt voor die vorm van vervolgonderwijs waarbinnen het kind optimaal kan functioneren. Nadat de leerling zich in de voorafgaande jaren heeft kunnen ontwikkelen tot het voor hem/haar hoogst haalbare niveau, wordt in de schoolverlatergroep bekeken welke vorm van voortgezet onderwijs voor deze leerling het meest geschikt is.

Hierbij houden we rekening met het niveau van de leerling op het gebied van de vakken lezen, rekenen, schrijven en taal, maar ook met handvaardigheid. Tevens houden we rekening met de persoonlijkheid van het betreffende kind, met de mate van zelfstandigheid, met de leeftijd, met de wensen van de ouders en het kind zelf en vanzelfsprekend met de eisen van de scholen van voortgezet onderwijs.

In het 'Schoolondersteuningsprofielprofiel' (bij directie aanwezig) staan de kenmerken van de kinderen vermeld en de minimale einddoelen.

Doordat we van alle kinderen een ontwikkelingsperspectief maken, kunnen we de resultaten van de kinderen beter in beeld brengen.

De kwaliteitszorg proberen we te controleren en te waarborgen middels een cyclus van tussenevaluaties en leerlingbesprekingen die, verspreid over het jaar, beide twee keer per jaar plaatsvinden. Hierbij zijn aanwezig de orthopedagoog, de ib-er en de groepsleerkracht(en).

Terugplaatsing naar de basisschool

Minimaal twee keer per jaar worden alle leerlingen tijdens een leerlingbespreking besproken.

Hierbij zijn groepsleerkracht, internbegeleider en orthopedagoog aanwezig. Ook kunnen, indien nodig, hier andere disciplines bij aanwezig zijn, zoals daar zijn de niveaugroep leerkracht, de schoolmaatschappelijk werker, de logopediste, de remedial teacher, de motorisch remedial teacher of de schoolarts.

Tijdens deze besprekingen komt ook aan de orde of een kind nog terecht op de speciale basisschool zit. Om deze vraag te kunnen beantwoorden, wordt naar het volgende gekeken:

Didactische ontwikkeling

Aan de hand van het leerlingvolgsysteem (CITO) wordt de vooruitgang voor de vaardigheden, voor wat betreft het technisch lezen (AVI en DMT), begrijpend lezen, spelling en rekenen in beeld gebracht.

Allereerst wordt bekeken hoe de didactische ontwikkeling van de leerling verloopt. Daarna wordt de ontwikkeling, met behulp van de didactische leeftijdsequivalent (D.L.E.) en vaardigheidsscores in beeld gebracht.

Binnen het Cito leerlingvolgsysteem is het streven dat de ontwikkelingslijn, voor de vier domeinen, zich op een C/II-niveau (met voldoende kansen op voortgaande ontwikkeling) bevindt.

Psychologisch onderzoek

De ontwikkeling van een kind wordt afgezet tegen de capaciteiten van de leerling.

Heeft het kind de mogelijkheden om het basisonderwijs te volgen?

Indien er discrepantie is tussen de didactische ontwikkeling en het cognitieve beeld zal een nieuw psychologisch onderzoek afgenomen worden.

Als er onduidelijkheden zijn over een bepaald ontwikkelingsgebied is het mogelijk dat er gekozen wordt voor een bepaald onderzoek of een gedeelte hiervan.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Het sociogram, de Interactiewijzer en eventueel andere observatielijsten komen aan de orde tijdens een dergelijke bespreking.

Indien de sociaal emotionele ontwikkeling geen belemmering vormt voor de didactische vorderingen, kan dit een indicatie voor terugplaatsing zijn.

Als vanuit de leerlingbespreking blijkt dat terugplaatsing tot de mogelijkheden behoort, worden de volgende acties ondernomen.

- * Na elke leerlingbespreking worden de ouders op de hoogte gebracht van de vorderingen van hun kind. Vervolgens zullen we met hen bespreken dat voor hun kind aan terugplaatsing wordt gedacht. We geven ouders de kans om aan het idee te wennen en spreken een volgend gesprek af, waarin we hun vragen kunnen beantwoorden.

- * Allereerst wordt een aantal scholen benaderd. De leerling wordt in eerste instantie anoniem besproken. De basisschool ontvangt hiervoor het dossier van de leerling. Alle (on)mogelijkheden (lettend op de bovengenoemde vier domeinen) van de leerling staan hierin beschreven. Onze vraag aan de basisschool is of zij bereid is en of zij in staat is deze leerling op te nemen binnen de basisschool.

- * Indien een aantal basisscholen blij geeft het kind op te kunnen vangen, zullen we de ouders vragen deze basisscholen te bezoeken. Samen met ouders zal een keuze gemaakt worden voor een bepaalde basisschool.

- * Er wordt een tijdspad opgesteld. Er zal een overgangperiode starten, waarin het kind en de basisschool kennismaken. De lengte en de indeling van de overgangperiode zijn afhankelijk van kind factoren.

- * Vooraf en tijdens deze periode zal de orthopedagoog contact houden met leerling, ouders en de basisschool om de overgangperiode zo soepel mogelijk te laten verlopen en te evalueren.

- * Als de proefperiode positief verloopt, zal de orthopedagoog het eerste schooljaar maandelijks contact houden met de basisschool over de leerling. Met instemming van school en ouders kan dit overleg in de loop van het jaar minder frequent worden.

- * In overleg met school en ouders moet het contact afgebouwd worden.

- * Vervolgens zal het de taak van de S.O.-consulent zijn, indien nodig, hulp te bieden. Uiteraard kan hierbij ook de orthopedagoge geraadpleegd worden.

Gedurende het schooljaar 2016-2017 is er één leerling vanuit groep 6 teruggeplaatst naar de basisschool.

Uitstroomgegevens

Eindresultaat schoolverlaters

Binnen de KOE is afgesproken om de uitstroomgegevens van de school te plaatsen in de schoolgids. Ons onderwijs is erop gericht de kwaliteiten van kinderen zo goed mogelijk te benutten. Dit betekent dat we eraan werken dat kinderen hun schoolloopbaan kunnen vervolgen op een vorm van voortgezet onderwijs die het beste bij hun kwaliteiten past. De uitstroomgegevens geven wat ons betreft slechts zeer beperkt informatie over de kwaliteit van ons onderwijs. Naar het oordeel van de inspectie voldoen de uitstroomcijfers in relatie tot de schoolpopulatie aan de verwachtingen. De afgelopen drie jaar zijn de kinderen van onze school naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs gegaan:

Uitstroom in percentages						
Schooljaar	VSO	VMBO			HAVO/VWO	Praktijk- onderwijs
		BBL	KBL	TL		
2013-2014	0	34	18	2	0	46
2014-2015	0	60	14	6	2	18
2015-2016	3	30	28	6	0	33
2016-2017	5	29	14	7	2	43

HOOFDSTUK 9: REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN

Schooltijden

De school begint om 8.45 uur en duurt tot 15.00 uur op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Op woensdag eindigt de school om 12.15 uur.

Om ervoor te zorgen dat de lessen daadwerkelijk om 08.45 uur kunnen starten, gaat om 08.40 uur de eerste schoolbel.

De onderwijstijd bedraagt maximaal 5 uur en 45 minuten per dag.

's Ochtends is er toezicht op het schoolplein vanaf 8.30 uur. Na schooltijd worden de kinderen begeleid naar de bussen en is er toezicht bij de leerlingen die met de fiets of te voet naar huis gaan.

Vanzelfsprekend zijn er tijdens de speelmomenten op het schoolplein steeds leerkrachten aanwezig om toezicht te houden.



De pauzetijden zijn als volgt:

- * Onderbouw 09.45 - 10.00 en 11.30 - 12.00 (groep A en B)
- * Onderbouw 10.00 - 10.15 en 12.00 - 12.30 (groep C t/m G)
- * Bovenbouw 10.15 - 10.30 en 12.30 - 13.00 (groep H t/m L)

Tijdens de ochtendpauze gelden de eerste vijf minuten, als onderdeel van de sociale vaardigheidstraining: brood pakken, toiletbezoek, etc.

Tijdens de middagpauze blijven alle kinderen op school. In bijzijn van de groepsleerkracht wordt na een gebed gegeten. Er zijn geen kosten verbonden aan het overblijven.

De totaal geplande onderwijstijd voor de groepen A t/m L is:

Groep A	921 uur
Groep B en L	976 uur

De verplichte onderwijstijd voor de groepen A t/m L is 7520 uur.

(Hierbij moet wel meegenomen worden dat de leerlingen niet elke groep doorlopen; A t/m L zijn namelijk 12 groepen)

Vrijstellingen onderwijs

Als uw kind vrijgesteld is van de leerplicht, hoeft het niet naar school. Er zijn 3 soorten vrijstelling mogelijk. Namelijk vrijstelling voor leerlingen van 5 jaar voor een aantal uren onderwijs, maar ook vrijstelling van inschrijving op een school en vrijstelling van geregeld schoolbezoek.

Vrijstelling leerplicht kinderen van 5 jaar

Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig en moet het iedere schooldag naar de basisschool. U bent zelfs strafbaar als uw kind niet naar school gaat. Voor sommige kleuters kan een hele schoolweek in het begin nog te vermoeiend zijn. Dan is een vrijstelling mogelijk. Dit betekent dat u uw kind tot de 6e verjaardag 5 uur per week mag thuishouden. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij de schooldirecteur.

Als uw kleuter het nodig heeft, kunt u de vrijstelling uitbreiden met maximaal 5 extra uren. U kunt uw kind dus maximaal 10 uren per week thuishouden tot de 6e verjaardag. Hiervoor heeft u wel speciale toestemming van de schooldirecteur nodig. Deze vrijstelling is alleen bedoeld om overbelasting van uw kind te voorkomen.

Het is in het belang van uw kind dat het zo snel mogelijk went aan een volledige schoolweek. Want veel van wat uw kleuter nu leert, is nodig om door te kunnen stromen naar groep 3.

Vrijstelling van geregeld schoolbezoek

Soms kan een leerling vrijstelling krijgen van naar school gaan. Dan is er geen sprake van schoolverzuim of spijbelen. Voorbeelden wanneer een leerling niet naar school hoeft zijn:

- ziekte;
- schorsing;
- een religieuze feestdag;
- een huwelijk;
- een begrafenis.

Ouders en leerlingen moeten voldoen aan de voorwaarden bij geoorloofd schoolverzuim. Bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen. Heeft de leerling een verplichting vanuit zijn geloofsovertuiging? Ook dan moeten de leerling en ouders de directeur van te voren informeren. Afwezig zijn door een huwelijk of begrafenis mag alleen als de directeur vooraf toestemming heeft gegeven.

Heeft u door uw beroep of dat van uw partner geen mogelijkheid om tijdens schoolvakanties op vakantie te gaan? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor vrijstelling. In dat geval kan uw kind onder bepaalde voorwaarden maximaal 10 dagen per jaar extra vrij krijgen.

(Bron: rijksoverheid.nl)

Verzuimregeling

In onze school wordt in elke groep aan het begin van de ochtend de aanwezigheid van alle leerlingen gecontroleerd en eventuele verzuimen genoteerd. Aan het einde van de maand worden de absenties centraal verwerkt. Eventuele onrechtmatige verzuimen worden gemeld aan de leerplichtambtenaar. Bij ziekte e.d. van een leerling dient de school op de hoogte gebracht te worden (voor het begin van de lessen). Bij afwezigheid zonder kennisgeving zal de groepsleerkracht z.s.m. informeren bij eventuele broertjes en/of zusjes of bij de ouders/verzorgers zelf. Wanneer ouders niet telefonisch bereikbaar zijn, wordt er een brief gestuurd. Na drie dagen afwezigheid zonder kennisgeving zal door de directie de leerplichtambtenaar ingeschakeld worden. Deze kan dan passende maatregelen treffen.

Een overzicht van deze afspraken, die in de gemeente Enschede gemaakt zijn, is desgewenst op school verkrijgbaar.

Vakantieregeling

In de infokalender staan de vakanties en vrije dagen vermeld.

U dient zich te houden aan deze vastgestelde schoolvakanties.



Time out, schorsen en verwijderen

Wanneer leerlingen, teamleden, ouders en anderen zich niet aan de gedragsregels binnen de school houden kunnen maatregelen worden genomen. In veel gevallen gaat het hierbij om binnen de school te nemen maatregelen die passend zijn voor het incident dat heeft plaats gevonden. Maatregelen betreffende kinderen hebben normaal gesproken een pedagogische functie.

Wanneer gedragsregels in ernstige mate worden overschreden, kan het zijn dat maatregelen genomen dienen te worden die verder gaan dan een pedagogische maatregel. In dat geval treedt het protocol 'Gedrag, time out, schorsing en verwijdering' in werking.

Time-out is een maatregel die genomen wordt bij een ernstig incident.

Schorsing is aan de orde wanneer de directie of het bevoegd gezag bij terugkerend ernstig wangedrag van leerling en/of ouders van mening zijn dat een formeel en indringend signaal gegeven dient te worden, om de ernst van het (herhaalde) wangedrag te onderstrepen. Dit is ook van toepassing indien de leerling in redelijkheid niet meer luistert naar zijn/haar leerkracht, de overblijfpouder, de hulpouder of de directie van de school. Schorsing is tevens een aanwijzing aan ouders/verzorgers dat bij herhaling een procedure tot verwijdering zal worden gestart.

Schorsing kan plaatsvinden op grond van één incident. In dat geval dient het wel te gaan om een incident waarbij sprake is van extreem fysiek geweld naar anderen, extreme verbale agressie, extreme agressie naar goederen en voorwerpen, extreme agressie naar zichzelf.

Het onthouden van door de school noodzakelijk geachte zorg voor een leerling door de ouders/verzorgers, kan gezien worden als een daad van (ernstig) wangedrag ten opzichte van zowel de leerling als de school.

Verwijdering is een maatregel bij zodanig terugkerend, ernstig wangedrag dat het bevoegd gezag concludeert dat de relatie tussen school en leerling (ouders) onherstelbaar is verstoord.

Voor de drie maatregelen geldt een binnen de KOE afgesproken protocol. Dit protocol is voor iedere ouder/verzorger beschikbaar via de directeur of de MR van de school.

Verlofregeling voor leerplichtige leerlingen

Elk kind heeft recht op vormen van extra verlof. Een vorm van verlof is bijvoorbeeld een vakantie onder schooltijd. Hier gelden wel de volgende regels voor:

Vakantie onder schooltijd kan als:

- er niet binnen de schoolvakanties vakantie kan worden opgenomen;
- en hiervan een verklaring van de werkgever aan de directeur is gegeven.

Dit verlof mag:

- één keer per schooljaar;
- niet langer dan 10 schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar;
- niet, als het een (tweede) vakantie in de wintermaanden betreft;
- niet, als het gaat om een langdurig verblijf van allochtone leerlingen in 't land van herkomst.

Een werknemer met een willekeurig beroep, die in de vakantieperiode om organisatorische redenen niet gemist kan worden, is **geen** reden om verlof te verlenen.

De directie mag ook verlof verlenen voor bepaalde omstandigheden:

- bij verhuizing (max. 1 dag);
- bij huwelijk van familieleden (1 of 2 dagen afhankelijk van de situatie);
- bij ernstige ziekte van familie (duur in overleg met de directeur);

- bij overlijden van familie (1, 2, 3 of 4 dagen afhankelijk van de situatie);
- bij jubilea van ouders of grootouders (1 dag);
- voor het vieren van een religieuze feestdag (max. 1 dag per verplichting);
- bij andere gewichtige omstandigheden 'bijzonder verlof' (in overleg met de directeur).

De volgende situaties zijn geen 'andere gewichtige omstandigheden':

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al vrij zijn.

Op school zijn formulieren aanwezig voor het aanvragen van extra verlof. Het formulier voor 'bijzonder verlof' is af te halen bij de directie en dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (bij voorkeur minimaal acht weken van te voren).

Voor het overige verlof kunnen ouders bij de leerkracht terecht.

Niet eens met het besluit?

Wanneer een verzoek om verlof wordt afgewezen, kan er een bezwaarschrift worden ingediend bij degene die het besluit heeft genomen. Bij een verzoek om een verlof van minder dan tien dagen kan dit bij de directeur van de school, bij meer dan tien dagen bij de leerplichtambtenaar. Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- naam en adres van belanghebbende
- de dagtekening (datum)
- een omschrijving van het besluit dat is genomen
- argumenten die duidelijk maken waarom men niet akkoord gaat met het besluit

(Bron: 'Handboek Scholen Leerplicht', gemeente Enschede).

Tropenrooster

Bij extreme hitte is het mogelijk om een tropenrooster in te stellen. Binnen de KOE is hier een protocol voor opgesteld. Dit protocol houdt rekening met de voorwaarden van de inspectie. Daarnaast houden we ook rekening met tips die de Arbodienst ons heeft gegeven.

Kledingvoorschriften

Leerlingen kunnen tot de Ariënschool worden toegelaten als de ouder(s)/verzorger(s) de uitgangspunten van de school onderschrijven en respecteren, zo ook de katholieke uitgangspunten. Kleding die, naar het oordeel van de school, wanordelijkheden in de hand werkt, is niet toegestaan. Dat geldt ook voor opzichtige piercing, zoals in de lip en/of wenkbrauw.
(Zie: Kledingprotocol KOE)

Protocol Sociale media en internetgebruik

Sociale media zoals Twitter, Facebook, YouTube en LinkedIn bieden de mogelijkheid om te laten zien dat ouders, medewerkers en kinderen trots zijn op de school en ze kunnen een bijdrage leveren aan een positief imago van onze school. Van belang is dat iedereen beseft dat met berichten op sociale media (onbewust) de goede naam van de school en betrokkenen ook geschaad kan worden. Om deze reden vragen wij iedereen om bewust met de sociale media om te gaan.

Essentieel is dat, net als in communicatie in de 'normale' wereld, de onderwijsinstellingen en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen.

De KOE vertrouwt erop dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media. Daartoe is, in overleg met de GMR, een protocol opgezet om een ieder die bij een school van de KOE betrokken is of zich daarbij betrokken voelt richtlijnen te geven voor verantwoord omgaan met sociale media, internet en e-mail. Het protocol is beschikbaar via de school.

Mobiele telefoons

Als kinderen een mobiele telefoon meebrengen naar school, wordt deze bij aanvang van de school afgegeven aan de leerkracht. **Om vervelende situatie te voorkomen kunnen we niet toestaan dat leerlingen in de bus of op het plein foto's en/of filmpjes maken.**

Luizencontrole

Na de Herfst-, Kerst-, Krokus- en Zomervakantie vindt er op school een luizencontrole plaats. Dit gebeurt door een aantal ouders. Mocht er bij uw dochter of zoon luizen worden gevonden, wordt u daarover geïnformeerd.

Roken

Op de Ariënschool hebben wij een volledig rookverbod. Dit betekent dat er dus ook op het speelplein niet mag worden gerookt. Tevens vinden wij het onacceptabel als leerlingen rookwaren in bezit hebben. Dit wordt in beslag genomen, ouders worden ingelicht en kunnen het eventueel op school ophalen.

Protocollen

We hanteren binnen onze school verschillende protocollen waaronder:

Protocol 'Agressie en geweld tussen ouder en school' van de gemeente Enschede

De scholen voor primair en (voortgezet) speciaal onderwijs in Enschede staan het niet toe dat betrokkenen bij de school zich bedreigd voelen door b.v. de houding of acties van andere volwassenen, ongeacht of er bij deze bedreigingen sprake is van gebruik van wapens.

Protocol 'Medicijnverstrekking en medisch handelen'

Het verrichten van medische handelingen door het personeel van de school is aan regels gebonden.

Protocol 'Sociale media en internetgebruik'

De KOE vertrouwt erop dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media en heeft dit protocol opgezet om een ieder die bij een school van de KOE betrokken is of zich daarbij betrokken voelt.

'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'

Het onderwijs is bij wet verplicht een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te voeren. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de meldcode van ons schoolbestuur. De code is op verzoek verkrijgbaar bij de school, of het bestuur.

Daarnaast hanteren we ook de volgende protocollen:

- Protocol 'Gedrag, time-out, schorsen en verwijderen'
- Protocol 'Leerlingenvervoer en veiligheid'
- Protocol 'Agressie en geweld'
- Protocol 'Rouwverwerking'
- Protocol 'Brandveiligheid'

Alle bovengenoemde protocollen zijn op te vragen bij de directeur van de school.

HOOFDSTUK 10: SPONSORING

De school hanteert met betrekking tot sponsoring de volgende uitgangspunten:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Sponsoring mag niet de onafhankelijkheid van de school c.q. het onderwijs in gevaar brengen.
- Het primaire onderwijsproces en de continuïteit van het onderwijs mogen niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen. M.a.w. mogen niet in gevaar komen wanneer sponsormiddelen wegvallen.
- De school levert geen tegenprestatie t.o.v. de sponsoren, anders dan het plaatsen van bijv. een advertentie in de schoolkrant.
De school conformeert zich aan het convenant opgesteld door het ministerie van onderwijs.

Schooljaar 2015-2016 hebben wij €2250,- aan sponsorgelden ontvangen. (Sponsorloop). Deze gelden zullen worden ingezet op het moment dat onze speelplaats gerenoveerd wordt. Helaas kunnen we nog niet aangeven wanneer dat bij ons het geval zal zijn, dit omdat we hiervoor afhankelijk zijn van andere partijen. Uiteraard blijven we proberen dit zo snel mogelijk gerealiseerd te krijgen.

HOOFDSTUK 11: BEGELEIDENDE INSTANTIES

Expertis

Expertis is een schoolbegeleidingsdienst in Enschede, die verscheidene deskundigen op het gebied van onderwijs en opvoeding heeft. Zij kunnen worden ingeschakeld bij de begeleiding van verschillende vakgebieden. Verder verschaffen zij lesmateriaal en organiseren cursussen voor leerkrachten.

Jeugdgezondheidszorg GGD Regio Twente

Jeugdgezondheidszorg GGD Regio Twente

Gezond opgroeien en een goede ontwikkeling zijn belangrijk voor kinderen.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Regio Twente, helpt u hier graag bij.

In de basisschoolperiode komen ze op school in groep 2 en 7 voor een preventief gezondheidsonderzoek. Er wordt dan gekeken naar de lichamelijke, geestelijke, cognitieve en psychosociale ontwikkeling van kinderen.

De laatste jaren bemerkt JGZ, ook landelijk, dat steeds meer kinderen extra aandacht nodig hebben. In 2011 is JGZ daarom gestart met de Triage-methodiek, een vernieuwde onderzoeksmethode. Nog steeds wordt elk kind gezien. Daarnaast is er meer ruimte voor zorg op maat.

Hoe gaat het preventief gezondheidsonderzoek?

Zit uw kind in groep 2 of 7? Dan vraagt JGZ aan u, ouders of verzorgers, twee vragenlijsten in te vullen.

Deze ontvangt u via school. Ook wordt de leerkracht gevraagd om mogelijke aandachtspunten op een lijst aan te geven. Samen met het JGZ dossier geeft dit een beeld van uw kind. Op school krijgt uw kind een korte algemene controle. Na een gesprekje worden het gezichtsvermogen, het gehoor, de lengte en het gewicht van uw kind gecontroleerd. Hiervoor hoeft uw kind zich niet uit te kleden. Om u te informeren over de bevindingen krijgt uw kind hierover een formulier mee naar huis.

De controle vindt plaats in de vertrouwde omgeving van uw kind, op school. JGZ vindt het voor de kinderen belangrijk dat zij de doktersassistente al kennen voor de controle. Daarom stelt zij zich vooraf in de groep voor.

Daarnaast worden alle nieuwe leerlingen eveneens 'gezien' op school. Zaken waarvan de schoolarts van mening is dat de school hiervan op de hoogte moet zijn zullen, na toestemming van de ouders, worden teruggekoppeld naar school.

Eventueel vervolg

Mogelijk heeft uw kind extra aandacht nodig. Dan wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor een aanvullend onderzoek op het spreekuur van de arts of verpleegkundige van de Jeugdgezondheidszorg.

De uitnodiging voor dit vervolgonderzoek wordt dan naar uw huisadres gestuurd.

Voordelen van de Triage-methodiek

1. Alle kinderen zijn en blijven goed in beeld.
2. Het bereik van kinderen is groter.
3. Er zijn minder verstoringen in de klas.
4. Ouders hoeven geen vrij te nemen voor de eerste algemene controle op school.
5. Artsen en verpleegkundigen hebben meer ruimte om snel in te spelen op (zorg)vragen.

Samenwerking met school

JGZ heeft regelmatig contact met school naar aanleiding van de preventieve onderzoeken en de spreekuren op school. Daarnaast neemt JGZ ook deel aan de zorg-overleggen of zorgteams (ZT). In deze overleggen worden, in goed overleg met ouders of verzorgers, kinderen besproken die extra aandacht nodig hebben. Aan deze overleggen nemen, naast de IB-er van school, het maatschappelijk werk en bijvoorbeeld de schoolbegeleidingsdienst deel. Hierdoor kan bij (zorg)vragen, in een vroegtijdig stadium, een duidelijk advies gegeven worden.

Wilt u meer informatie?

Op de website www.ggdregiotwente.nl vindt u de meest actuele informatie van de JGZ. Uiteraard kunt u ook telefonisch contact opnemen door te bellen met 053-4876930.

Jeugd tandverzorging

De Regionale Instelling voor Jeugd tandverzorging is bedoeld voor de jeugd van 2 tot 19 jaar. Hoewel de nadruk op preventieve maatregelen ligt (het voorkomen van gaatjes) met voorlichting over mondverzorging, voeding, poetsles en het fluorideren van het gebit, wordt ook het fissuur verzegelen (sealen) meegenomen. Deelnemende kinderen krijgen een volledige gebitsverzorging. Naast controle, preventie en eventuele behandeling, zoals het repareren van een afgebroken tand, een kroon, een ets brug etc. kunnen de kinderen ook behandeld worden voor orthodontie. Tevens letten de tandartsen op verkeerde gewoontes, zoals duimzuigen, mondademhaling, afwijkende tongfuncties, e.d.

De behandeling vindt plaats in een van de tandartsbussen ('Dentalcars') bij de basisschool van het kind of in het behandelcentrum aan de Haaksbergerstraat 113 in Enschede. U heeft vrijheid van tandartskeuze en dat geldt ook bij de Stichting Regionale Instelling voor Jeugd tandverzorging.

Ouders/verzorgers kunnen bij de behandeling uiteraard aanwezig zijn. U bent dus van harte welkom! Bij tussentijdse klachten kunt u ook bellen. Op werkdagen wordt direct met u een afspraak gemaakt zodat er, indien gewenst, nog dezelfde dag hulp kan worden verleend.

's Avonds en in de weekeinden krijgt u via het antwoordapparaat het telefoonnummer van de tandartsdienst. Meer weten? Bel dan gerust even voor alle informatie.

Bibliotheek

Lezen vinden we erg belangrijk. Daarom stimuleren we de kinderen om naar de bibliotheek te gaan. Ook met projecten, zoals 'De rode draad' en in de 'Kinderboekenweek' maken we gebruik van het aanbod van de bibliotheek.

Pabo

In principe krijgen we elk jaar stagiaires van de Pabo 'Saxion', voorheen Edith Stein. Op dit moment is nog onduidelijk of wij als school opnieuw in de gelegenheid worden gesteld om de studenten van de Saxion te begeleiden.

Verder worden we jaarlijks gedurende een ochtend bezocht door een groep studenten die op deze wijze kennis maken met het speciaal basisonderwijs en zodoende informatie over krijgen over het speciaal basisonderwijs.

ROC

Klassen- en of onderwijsassistenten lopen in principe gedurende een jaar twee dagen per week stage bij ons op school.

Er zal dit jaar waarschijnlijk geen stagiaire ICT op school aanwezig zijn.

Voortgezet Onderwijs.

Onze school heeft contact met verschillende scholen voor Voortgezet Onderwijs. Enkele hiervan zijn:

- o Het Bonhoeffer College;
- o Het Stedelijk Lyceum;
- o AOC Oost.

Taxivervoersbedrijven en gemeenten (Zie vervoer)

Namen en adressen

Als school maken we deel uit van Katholiek Onderwijs Enschede.

Schoolbestuur

Katholiek Onderwijs Enschede

Postbus 646

7500 AP Enschede

Bezoekadres:

Moutlaan 31

7523 MC Enschede

tel. 053 - 434 94 00

Vertrouwenspersoon ongewenste intimiteiten

Mevrouw A. van der Ros

Het Stroink 60

7542 GT Enschede

tel. 053 – 476 64 77

Vertrouwenspersoon voor alle andere zaken:

De heer L. Beukers

p/a Moutlaan 31

7523 MC Enschede

Tel. 053 - 434 94 00

Klachtencommissie St. KOE

p/a Moutlaan 31

7523 MC Enschede

Tel. 053 - 434 94 00

Vertrouwensinspecteurs van de Inspectie

tel. 0900 111 3 111

Administratiekantoor

Onderwijsbureau Twente

Postbus 185

7620 AD BORNE

Tel. 074- 2 650 650

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 10048

8000 GA Zwolle

tel. 088 – 669 60 00

Leerplichtambtenaar

D.M.O.

Postbus 20

7500 AA Enschede

tel. 053-4817770

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.

Postbus 16375

2500 BJ Den Haag

Tel. 070 – 4 123 456

DUO

Postbus 606

2700 ML Zoetermeer

tel. 079 – 323 23 23

Expertis Onderwijsadviseurs

Prins Bernhardplantsoen 204

7551 HT Hengelo

Postbus 762

7550 AT Hengelo

Tel. 074 8516 516

Steunpunt Zorg KOE

Moutlaan 31

7523 MC Enschede

Tel. 053 – 434 94 00

Commissie van arrangementen (KOE)

Moutlaan 31

7523 MC Enschede

Tel. 053 – 434 94 00

Gezondheidszorg

Adviesbureau Pedagogisch Perspectief (particuliere instelling) 06-53 77 14 06

GGD Regio Twente 053 - 487 68 88

Jeugdgezondheidszorg 0900 – 3338889

St. Maatschappelijke Dienstverlening Enschede en Haaksbergen 053 - 435 33 53

Bureau Jeugdzorg Overijssel 088 – 856 78 00

Jarabee Jeugdzorg in Twente 074 – 256 19 00

Stichting Kindertelefoon 0800 - 0432

Stichting regionale instelling voor jeugd tandverzorging 053 - 430 90 10

Mediant Geestelijke gezondheidszorg afd. jeugd 053 - 482 85 00

Raad van de Kinderbescherming 0546 - 83 22 00

Opvoedvragen www.loes.nl

HOOFDSTUK 12: PERSONEEL

Medewerkers Ariënschool.

- Erna de Bree
- Sabine Schoorlemmer
- Leonie Ikink
- Colette Haarman
- Sabine Oude Luttikhuis
- Laurie van Rijn
- Peter Fluit
- Sanne Lutkenhaus
- Wilma Mesman
- Hans Veldhuis
- Chantal Barkel
- Peter Fluit
- Miranda Smit
- Monica Boon
- Karen Bouwmann
- Astrid Bosman
- Marlies Strijker
- Wilma Mesman
- Ceciel Kistemaker
- Hetty van den Broek
- Hilde van der Zande
- Vincent de Lange
- Colette Hegeman
- Petra van de Bend
- Jenneke Bosch
- Henk Nijkamp
- Irma Veldhuis
- Judith Engbers
- Antoinette Veldhuis
- Gerard Bessler
- Lauri Kuipers
- Nadine Molkenboer

TOT SLOT

Veel informatie is opgenomen in deze schoolgids. Uiteraard geeft deze schoolgids geen antwoord op alle vragen. Mochten er nog onduidelijkheden zijn, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding. Zij zijn van harte bereid om het een en ander toe te lichten.

Graag tot ziens op de Ariënschool!

Lijst van gebruikte methodes

Groep A	Schatkist
Technisch lezen	Veilig stap voor stap Lekker lezen
Begrijpend lezen	Leeslink/Nieuwsbegrip
Taal	Taal in Beeld
Spelling	Taalactief
Rekenen	Wereld in getallen
Catechese	Hemel en aarde
Aardrijkskunde	Wereldzaken
Geschiedenis	Tijdzaken
Biologie	Natuurzaken
Engels	Groove me
Verkeer	Claxon / Stoepie / jeugdverkeerskrant
Schrijven	Pennenstreken
Muziek	Moet je doen
Tekenen	Tekenvaardig
Handvaardigheid	Beeldvaardig/ Moet je doen
Gymnastiek	Vakplan bewegingsonderwijs Enschede
Sociaal emotionele ontwikkeling	Klets, Scol, Saqi, Sociaal-emotioneel van het SLO Interaktiewijzer en gedragslessen.

Formulier vaststelling schoolgids

School: Ariënschool
Adres: Park de Kotten 320
Postcode/plaats: 7522 EN Enschede

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van de Ariënschool in te stemmen met de schoolgids 2017-2018 van deze school.

Namens de MR:

Naam:

Functie (in de MR):

Datum:

Handtekening: In origineel van de schoolgids (zowel op school als bij Stichting)

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft de schoolgids 2017-2018 van bovenstaande school vastgesteld:

Namens het bevoegd gezag:

Naam: R.W.B. van der Vegt

Functie: algemeen directeur KOE

Datum:

Handtekening: